※印は記入不要です。

年度 駿河台大学 求人申込書

（ 年3月卒業予定者対象）

※コード		※業種		―			※受付日		※受付番号	

求人先

フリガナ		設立	年 月
社名		系列	
本社所在地	〒 TEL	払込済資本金	億 万円
URL	http://	年商	億 万円
支店・工場営業所等		株式	・1部 ・2部 ・地方 ・ｼﾞｬｽﾀﾞｯｸ ・他株式市場 ・未上場 ・非株式
事業内容		従業員数	人 平均年齢 歳
		うち 大学卒	総数 人 男 人 女 人
		うち 本学卒	人 人 人

書類提出先

		TEL	E-mail
代表			
人事担当者	（役職名）		

求人内容

雇用形態	1 正規 2 非正規（ 契約・パート・その他 ）	職種別		
職種（具体的に）		採用予定人数（大卒・文系）	人	人
勤務予定地		今春採用実績（大卒・文系）	人	人
勤務時間	平日 : ～ : 土曜 : ～ :	初任給 計（前年度実績）	円	円
	フレックスタイム制度 有・無	基本給	円	円
休日	1 週休2日制 （ 完全 ・ 隔週 ・ 月 回 ） その他 （ ） 2 所定休日 （ ） 3 年間休日数 （ ） 日	手当	円	円
		手当	円	円
		手当	円	円
		求人条件	1 大学院 可・否	2 既卒 可・否
			3 留学生 可・否	4 障がい者 可・否

通勤費	1 全額支給 2 月額（ ） 円まで支給 3 その他 （ ）
賞与	年 回 約 ヶ月 （前年度実績）
昇給	年 回 約 % （前年度実績）
残業手当	有・無
労働組合	有・無
退職金制度	有・無
定年	歳
加入保険等	・健康 ・厚生 ・雇用 ・労災 ・その他 （ ）
寮	有 （入寮条件: ）・無
その他の求人条件	

応募方法

応募条件	1 自由応募 2 その他 （ ）	
エントリー方法	1 就職情報サイト（ ） 2 ホームページ 3 電話 4 Eメール 5 説明会参加 6 書類郵送 7 その他 （ ）	
提出書類	1 履歴書 2 成績証明書 3 卒業見込証明書 4 健康診断書 5 写真 枚（履歴書添付以外） 6 その他 （ ）	
社員紹介	1 OB・OGを紹介する 2 先輩社員を紹介する 3 紹介しない	（コンタクト方法）

企業説明会

	（日時）	（場所）
第1回		
第2回		
第3回		
随時	／ 以降まで	
予約	要（連絡先: ）・不要	

採用試験

	（日時）	（場所）	（応募締切）
第1回			
第2回			
第3回			
試験内容	1 筆記 （ 語学 ・ 専門 ・ 常識 ・ 論作文 ・ ） 2 面接 （ 個人 ・ 集団 ・ グループ討論 ： 計 回 ） 3 適性検査 4 健康診断 5 その他 （ ）		

求人内容を変更したときや、求人が充足したときは、速やかにお知らせください。

駿河台大学
キャリア支援部キャリア支援課
〒357-8555 埼玉県飯能市阿須 698
TEL 042(972)1131 FAX 042(972)7767
E-mail syusyoku@surugadai.ac.jp