

(一般用)

No. _____

メディアセンター通年利用申請書

(西暦) _____年____月____日

駿河台大学メディアセンター長 殿

私は、(西暦) **2026**年度のメディアセンター通年利用を申請いたします。利用に際しては、定められた規則を厳守いたします。

フリガナ		性別	 <p>写真 4×3cm 上半身脱帽</p> <p>※省略できるケースがありますので、ご用意の前に『一般利用について』の案内をご確認ください。</p>
氏名		男・女 回答しない	
生年月日	(西暦) _____年____月____日生 (____歳)		
住所 連絡先	〒 _____ TEL: _____ (____)		
勤務先	(区域内の在勤要件で申請する方のみ記入してください) 名称: _____ 所在地: _____		
研究分野 と 利用資料	(具体的に記入してください) _____ _____ _____		
(どちらかに○をつけてください) 通年利用の申請は、 [今回が初めて ・ 継続(利用証あり) ・ 継続(利用証なし)]			
通年利用を知ったきっかけ (申請が初めての方のみ)			

※継続して通年利用を希望する場合は、前年度の利用証を申請書とともに提出してください。

※本票の記載事項は、①本申請手続き ②統計 ③施設利用上必要な範囲 以外の目的では使用しません。

本学記載欄

確認書類	①運転免許証 ②健康保険証 ③住民票 ④その他(_____)			
審査	月 日 [許可・不許可]	印	印	印
備考				
利用番号	09	受付	月 日 担当:	
利用証回収 (継続のみ)	月 日 担当:	利用証 作成・更新	月 日 担当:	
結果送付	月 日 担当:	ゲート登録	月 日 担当:	
利用証交付	月 日 担当:	登録料受領 (65歳未満)	月 日 担当:	