

2023 年度

駿河台大学大学院

研究生募集要項



〒357-8555

埼玉県飯能市阿須698

TEL ☎042-972-1110

総合政策研究科

法学専攻

経済・経営学専攻

メディア情報学専攻



1. 目的

この制度は、大学院修士課程を修了した者などで、研究意欲旺盛な者の研究活動の充実・促進に寄与することを目的とします。

2. 募集人員

| 研究科名 | 募集人員 | |
|---------|-----------|----|
| 総合政策研究科 | 法学専攻 | 5名 |
| | 経済・経営学専攻 | 5名 |
| | メディア情報学専攻 | 5名 |

3. 出願資格

- (1) 大学院修士課程を修了した者
- (2) 本大学院において前号と同等の学力があると認められた者
- (3) その他本研究科委員会で適当と認められた者
※外国人については、上記に該当し、かつ既に研究する期間の在留資格を有している者
(出願の際に、住民票を提出すること)

4. 出願書類

出願者は下記の書類を取り揃えて、本学教務課窓口（第2講義棟1階）に提出してください。

- (1) **大学院研究生願書（本学所定用紙）・誓約書**
本学所定の用紙を用い、本人が自筆で必要事項を記入したもの。
保証人に関する箇所は保証人本人が正確に記入し、署名押印してください。また本人及び保証人の印鑑は別のものを使用してください。
- (2) **写真1枚**
縦4cm×横3cm、証明書用カラー、出願3ヶ月以内に撮影されたもの。
前記「大学院研究生願書」の所定欄に貼付のうえ、提出してください。
- (3) **健康診断書**
本学所定の用紙を用い、出願1ヶ月以内に医療機関で作成されたもの。
- (4) **最終出身学校の卒業（修了）証明書及び成績証明書**
 - ① 最終出身学校の卒業（修了）証明書及び成績証明書を提出してください。
 - ② 証明書記載の氏名が婚姻等の理由により、現在の氏名と異なる場合は、同一人物であることを証明する公的書類を添付してください。
- (5) **研究計画書（本学所定用紙）**
本学所定の用紙を用い、本人が自筆で記入したもの。
- (6) **検定料**
5,000円（検定料の納付については、本学第2講義棟1階ロビーに設置されている証明書自動発行機で「大学院研究生選考料」納付書を購入のうえ、「大学院研究生願書」に添えて窓口
に提出してください。

5. 出願方法

4. の出願書類を揃えたうえで、本学教務課窓口へ提出してください。出願は、窓口でのみ受付です。（※郵送での受付は行いません）

(1) 出願期間

2023年4月3日（月）～4月8日（土）

(2) 出願窓口・出願受付時間

① 出 願 窓 口：本学教務課窓口（第2講義棟1階）

② 出願受付時間：9：00～17：00

6. 選考

書類審査及び面接を行います。面接日時は、後日連絡します。

7. 選考結果

(1) 選考結果は、決定次第、志願者本人に「選考結果通知書」及び「手続関係書類」を郵送します。

(2) 上記書類は、大学院研究生願書に記載された住所に郵送します。電話等での問い合わせはご遠慮ください。

8. 登録手続

(1) 手続期間

受入が許可された場合は、所定の研究科等納付金振込用紙を使用し、納付金を振込んでください。

手続期間は、「選考結果通知書」の発行後、2週間以内とします。

なお、所定の期間内に手続を行わない場合は、入学の意志がないものとして、受入の許可を取り消しますので注意してください。

(2) 納付金

| 項 目 | 費 用 |
|-------|----------|
| 登 録 料 | 40,000円 |
| 研 究 料 | 275,000円 |

※継続の場合は登録料のみ、半額の20,000円になります。

9. 研究報告書の提出について

研究生は、その研究期間終了に際して、研究報告書を本研究科長に提出しなければなりません。

10. 研究証明について

研究生は、研究報告書が受理された場合、研究期間及び研究事項の証明を求めることができます。

1 1. 研究期間について

研究期間は、1年以内とします。

1 2. 研究生証について

- (1) 研究登校初日に、まず教務課窓口で研究生証の交付を受け、以後登校時には常にこれを携行してください。
- (2) 研究生証は、研究期間終了後に返還してください。

1 3. メディアセンターの利用について

研究生は、学生と同様の条件で図書の貸出、AVソフトの閲覧、パソコン及び電子メールの利用ができます。

1 4. その他の注意事項

- (1) 一度受理した書類ならびに受領した検定料、登録料及び研究料は、理由の如何に関わらず返還しません。
- (2) その他ご不明な点は、下記《問い合わせ先》までご連絡ください。

《問い合わせ先》

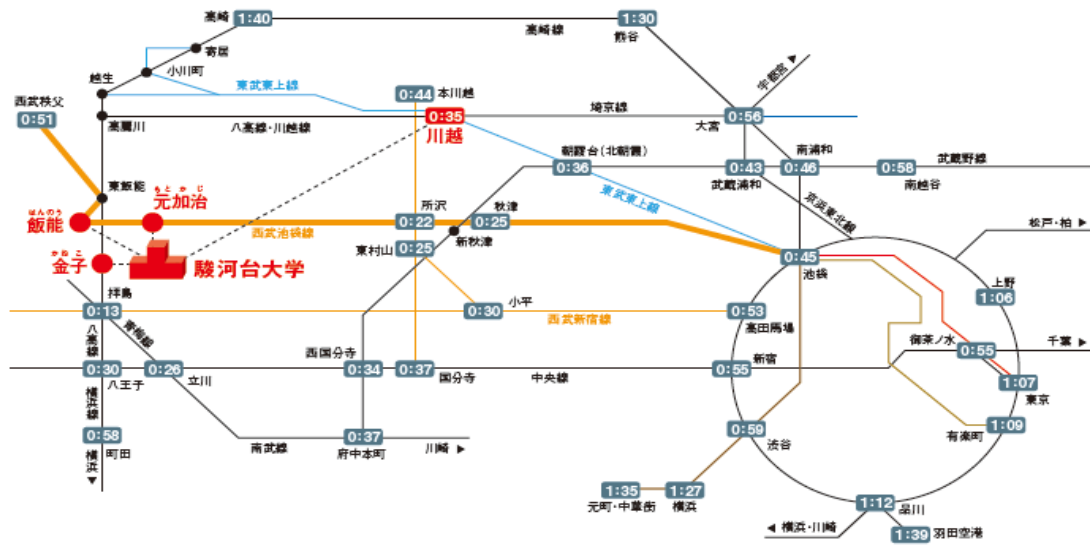
駿河台大学 教務課 大学院研究生 係

〒357-8555 埼玉県飯能市阿須 698 TEL. 042-972-1110

総合政策研究科 法学専攻
経済・経営学専攻
メディア情報学専攻

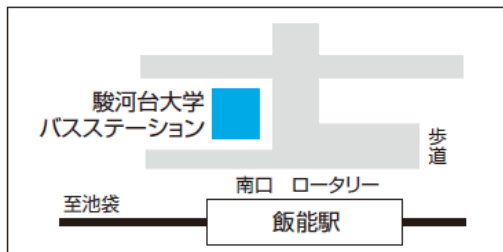
15. 交通アクセス

Train Map 電車利用の場合

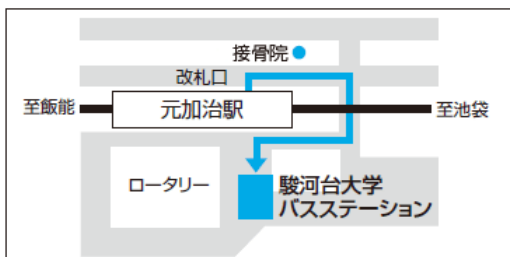


- 西武池袋線飯能駅【池袋駅より急行利用約47分】南口下車 スクールバス約7分
- 西武池袋線元加治駅【池袋駅より急行利用約45分】下車 スクールバス約5分
- JR八高線金子駅【八王子駅より約30分、川越駅より約35分】下車 スクールバス約8分
- JR・東武東上線川越駅西口下車 スクールバス約50分

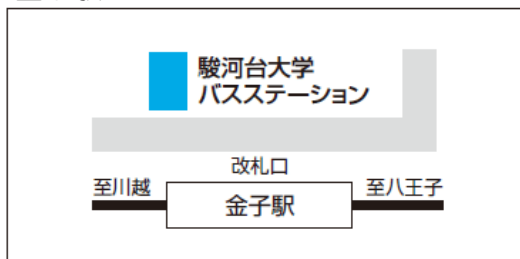
飯能駅南口



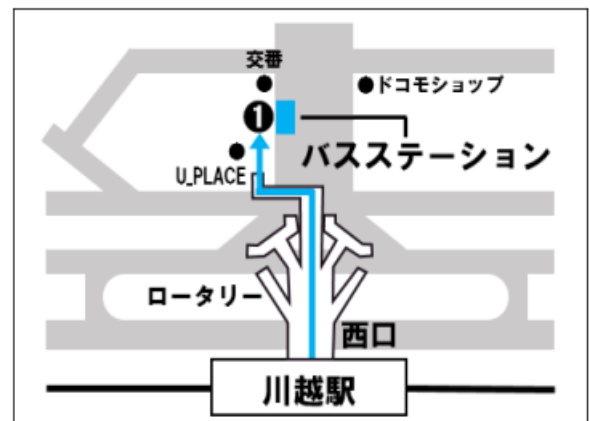
元加治駅



金子駅



川越駅西口（下記の地図は差替予定）

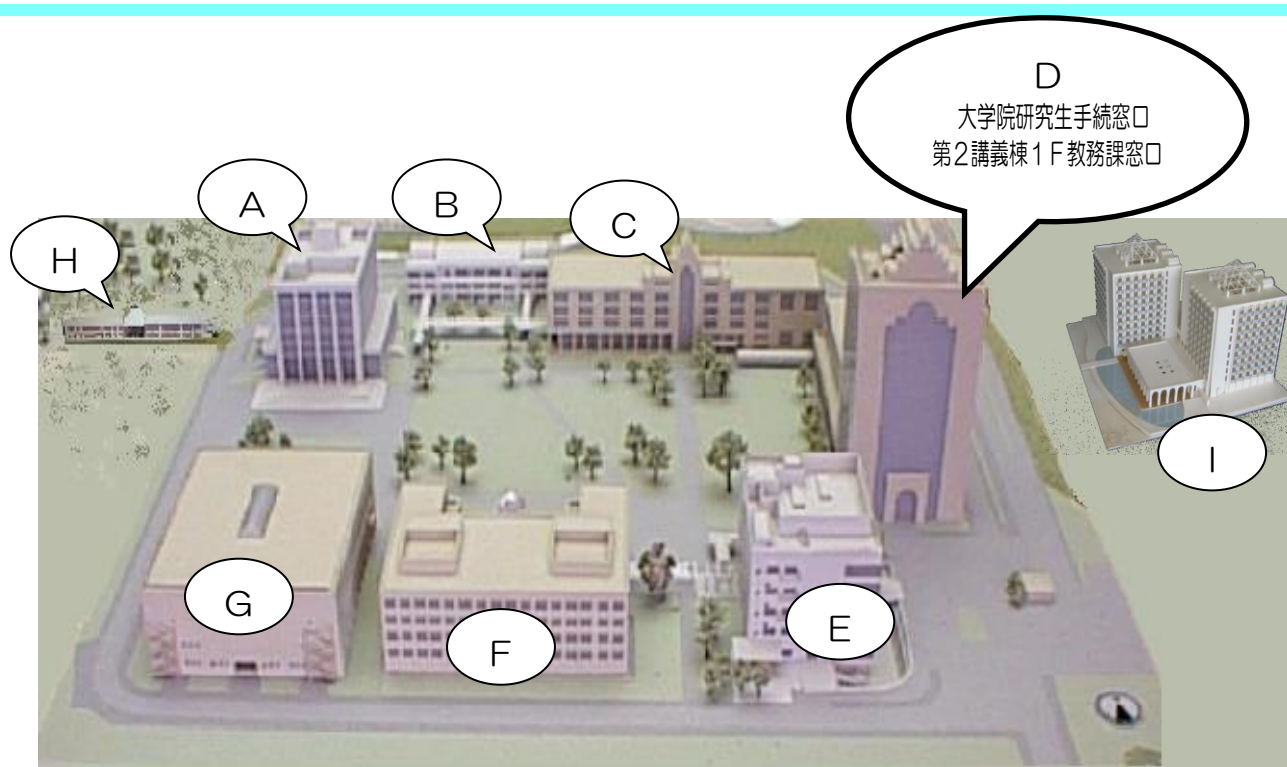


【川越発着所の注意】

- ・到着時刻は運行時間を50分とした目安です。交通事情により、到着時刻は遅れることがあります。
- ・バスダイヤは変更となる場合があります。特に川越便は運行本数が限られていますので、ダイヤ改正等については最新のスクールバス時刻表を大学HPでご確認ください。
- ・川越駅バスステーションは、他の学校や企業の方と共同で使う公共施設です。

※最新のスクールバスダイヤは本学ホームページでご確認ください。
 ※新型コロナウイルス感染症の拡大状況等により運休になる便があります。

16. キャンパスレイアウト



A 本部管理棟

入試広報課・総務課・財務課・経営企画課・学務企画課・施設管理課・教員研究室

B ゼミナール棟（教室番号が【2】で始まる）

C 講義棟（教室番号が【3】で始まる）

D 第2講義棟（教室番号が【7】で始まる）

教務課（大学院研究生手続窓口）・学生支援課・健康相談室・グローバル教育センター（グローバル教育課）・キャリアセンター（キャリア教育・就職支援課）・教員研究室・地域連携課

E 大学会館

食堂・ショッピングセンター・カフェテリア・コンビニ・サークル室

F メディアセンター（教室番号が【9】で始まる）

パソコンワークエリア・AVライブラリー・開架書架・閲覧席・メディアラボ・FMスタジオ・情報システム課・学術情報課

G 体育館

アリーナ・小体育室・トレーニングルーム・体育課

H クラブハウス

サークル室・心理カウンセリングセンター・研究室

I 学生寮（フロンティアタワーズ）

居室・集会室・研修室・食堂・売店

17. 個人情報の取り扱いについて

学校法人駿河台大学（以下「本法人」といいます。）は、「学校法人駿河台大学における個人情報の保護に関する規程」（以下「規程」といいます。）を制定、施行することにより、本法人が設置する大学における個人情報の適正な取扱いに関する基本的事項を定めて、個人の権利利益の保護に万全を期するとともに、業務の適正かつ円滑な運営に努めています。本法人における個人情報取扱いに関する基本方針は以下のとおりです。

- ① 関係法令を遵守します。
- ② 個人情報保護の重要性を認識し、個人情報の取扱いに伴って個人の権利や利益が侵害されることのないよう必要な措置を講じます。
- ③ 個人情報の取得は、利用目的を明確に定め、当該目的の達成に必要な限度内において行います。
- ④ 取得した個人情報は、法令及び規程に基づく場合を除き、本人に通知し、または公表した目的以外には使用しません。
- ⑤ 取得した個人情報は、法令及び規程に基づく場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ない限り、第三者への提供は行いません。
- ⑥ 取得した個人情報について、当該個人から開示、訂正、追加又は削除の請求があった場合は、法令及び規程に基づき適正に対応します。



2023 Application Procedures for Graduate School of Surugadai University

*Surugadai University , Graduate School,
698 Azu
Hanno-shi, Saitama-ken 357-8555
tel 042-972-1110*