SURUGADAI UNIVERSITY

2027年度（2027年4月入学者対象）

入学者選抜要項

学校推薦型選抜	■公募制推薦（1期・2期） ■スポーツ推薦（1期・2期）
総合型選抜	■オータムスクール型【専願式】 ■スクール型【併願式】（1期・2期・3期） ■自己PR型【併願式】（1期・2期・3期） ■メディア情報プレゼン型【専願式】（1期・2期） ■スポーツ事前課題型【専願式】（1期・2期） ■トップアスリート型【専願式】
一般選抜	■一般A－1方式 ■一般A－2方式 ■一般B方式 ■一般C方式 ■共通テスト利用型（1期・2期・3期）

法学部　経済経営学部　メディア情報学部　スポーツ科学部　心理学部

駿河台大学
SURUGADAI UNIVERSITY

INDEX

■ 公募制推薦 …… 2
・募集する学部及び募集人員
・推薦者数
・出願資格
・選考方法
・日程
・時間割
・出願書類
・入学検定料及び出願の手順
・選考会場
・選考当日の注意

■ スポーツ推薦 …… 4
・募集する学部及び募集人員
・推薦者数
・募集する競技種目
・出願資格
・選考方法
・日程
・時間割
・出願書類
・入学検定料及び出願の手順
・選考会場
・試験当日の注意

■ オータムスクール型 …… 8
・募集する学部及び募集人員
・出願資格
・試験方法
・日程
・時間割
・出願書類
・入学検定料及び出願の手順
・試験会場
・試験当日の注意

■ スクール型 …… 11
・募集する学部及び募集人員
・出願資格
・試験方法
・日程
・時間割
・出願書類
・入学検定料及び出願の手順
・試験会場
・試験当日の注意

■ 自己PR型 …… 14
・募集する学部及び募集人員
・出願資格
・試験方法
・日程
・時間割
・出願書類
・入学検定料及び出願の手順
・試験会場
・試験当日の注意

■ メディア情報プレゼン型 …… 17
・募集する学部及び募集人員
・出願資格
・試験方法
・日程
・時間割
・出願書類
・入学検定料及び出願の手順
・試験会場
・試験当日の注意

■ スポーツ事前課題型 …… 20
・募集する学部及び募集人員
・出願資格
・試験方法
・日程
・時間割
・出願書類
・入学検定料及び出願の手順
・試験会場
・試験当日の注意

■ トップアスリート型 …… 23
・募集する学部及び募集人員
・募集する競技種目
・出願資格
・試験方法
・日程
・時間割
・出願書類
・入学検定料及び出願の手順
・試験会場
・試験当日の注意

■ 一般選抜 …… 26
・募集する学部及び募集人員
・出願資格
・試験一覧
・出願書類
・入学検定料及び出願の手順
・試験当日の注意

【共通項目】
● 出願に関すること …… 30
・入学検定料
・出願の手順
「受験上、修学上の特別な配慮が必要な方へ」
● 受験票の印刷について …… 37
● 試験当日の所持品について …… 37
● 不正行為について …… 38
● 合格発表 …… 39
● 入学手続・学費等納付金について …… 40
● 奨学金制度のご案内 …… 44
● 試験会場について …… 46

【試験会場案内】 …… 47

【アドミッション・ポリシー】 …… 48

【「一般選抜」各受験科目の求められる学力水準】 …… 50

【各種用紙】
1 学校推薦型選抜（公募制）推薦書
2 学校推薦型選抜（公募制）志望理由書
3 学校推薦型選抜（スポーツ）推薦書【表】
学校推薦型選抜（スポーツ）運動能力証明書【裏】
4 学校推薦型選抜（スポーツ）志望理由書
5 学校推薦型選抜（スポーツ）／総合型選抜（トップアスリート型）競技成績資料提出用紙
6 志望理由書（スクール型、自己PR型、メディア情報プレゼン型、スポーツ事前課題型、トップアスリート型）
7 自己PR書（自己PR型）
8 プレゼン計画書（メディア情報プレゼン型）
9 事前課題（スポーツ事前課題型）
10 学費等納付金月額納付制度申請書

公募制推薦

1 募集する学部及び募集人員

		1期	2期	備考
法学部	法律学科	10名		募集人員は、1期・2期を合わせた人数です。
経済経営学部	経済経営学科	5名		
メディア情報学部	メディア情報学科	6名		
スポーツ科学部	スポーツ科学科	5名		
心理学部	心理学科	5名		

2 推薦者数

全学部において、一つの学校から推薦される者の人数に、制限はありません。

3 出願資格

次の事項を全て満たす者

（1）高等学校または中等教育学校を2027年3月卒業見込みの者

（2）法学部・経済経営学部・メディア情報学部は、出身高等学校等における「全体の学習成績の状況（旧評定平均値）」が3.0以上の者。スポーツ科学部・心理学部は、出身高等学校等における「全体の学習成績の状況（旧評定平均値）」が3.2以上の者

（3）出身高等学校または中等教育学校の学校長が推薦する者

（4）本学への強い入学意志を有し、合格した場合に入学することを確約できる者

4 選考方法

（1）書類審査（調査書、学校長推薦書、志望理由書）
基礎学力、学習歴、活動歴等を審査します。

（2）小論文
本学及び志望学部の教育を受けるために必要な知識・技能、思考力・判断力・表現力等を審査します。
出題形式は「文章読解型」とします。新聞記事や論説文などの課題文を読み取る力を問います。
出題例としては、課題文を要約し、自分自身の考えを述べる形式とします。

（3）面接
本学及び志望学部の教育内容の理解度、学習の意欲、学習計画、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度等を審査します。

5 日程

	出願期間	試験日	合否結果発送日	入学手続締切日 (書類は締切日消印有効)
1期	Web登録： 11月30日(月) 9：00～12月10日(木)16：00 郵送受付：12月10日(木)消印有効	12月19日(土)	12月24日(木)	1月12日(火)
2期	Web登録： 1月12日(火) 9：00～1月28日(木)16：00 郵送受付：1月28日(木)消印有効	2月6日(土)	2月12日(金)	2月25日(木)

※感染症や気象状況等の影響により、日程変更となる場合があります。その際は、試験日前日までに大学ホームページにて発表します。

6 時間割

集　　合	9：40
小 論 文	10：00～11：00
面　　接	11：15～（一人当たり約15分間）

7 出願書類

	提出書類	備考
1	志願票	P.31 2 **「出願の手順」**を参照し、印刷してください。
2	調査書 開封厳禁	2026年10月１日以降に発行された出身高等学校等の「調査書」（成績証明書は不可）を提出してください。
3	学校長の推薦書（公募制）	本要項**巻末** 1 を切取り使用してください。
4	志望理由書（公募制）	本要項**巻末** 2 を切取り使用してください。（志願者自筆）
5	学費等納付金月額納付制度利用申請書**【該当者のみ】**	P.42 6 **「学費等納付金 月額納付制度」**の説明をよく読んだ上で、本要項**巻末** 10 を提出してください。

8 入学検定料及び出願の手順

インターネット出願です。詳しくはP.30 1 **入学検定料**及びP.31 2 **出願の手順**をご覧ください。

9 選考会場

選考会場	駿河台大学	会場については、P.47を参照してください。 ※会場の下見は前日まで可能ですが、校舎内に立入ることはできません。

10 選考当日の注意

（1）集合時間

選考当日は、９時40分までに集合教室に入室してください。（開門時間８時40分）
遅刻限度は、「小論文」開始後20分とし、それ以降は失格（欠席）とします。
集合教室は、当日会場入口に掲示します。
会場入口で受験票を係員に提示してください。

（2）受験上の注意

①受験票記載の「注意事項・所持品について」をよく読んでおいてください。
②受験票を忘れたり紛失した場合は、係員に申し出て、仮受験票の交付を受けてください。
③上履、スリッパ等は必要ありません。

スポーツ推薦

1 募集する学部及び募集人員

		1期	2期	備考
法学部	法律学科	15名		募集人員は、1期・2期を合わせた人数です。
経済経営学部	経済経営学科	10名		
メディア情報学部	メディア情報学科	1名		
スポーツ科学部	スポーツ科学科	60名		
心理学部	心理学科	5名		

2 推薦者数

全学部において、一つの学校から推薦される者の人数に、制限はありません。

3 募集する競技種目

①駅伝【男女】　②ホッケー【男女】　③ハンドボール【男女】　④剣道【男女】
⑤カヌー(スラローム)【男女】　⑥陸上競技【男女】　⑦硬式野球【男子】　⑧サッカー【男子】
⑨ラグビー【男子】　⑩ソフトテニス【男女】　⑪フロアボール【男女】　⑫弓道【男女】

4 出願資格

原則として次の事項の（1）（2）（3）のいずれかと（4）（5）（6）の全てを満たす者

（1）高等学校または中等教育学校を2027年３月卒業見込みの者

（2）通常の課程による12年の学校教育を2027年３月修了見込みの者

（3）学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2027年３月31日までにこれに該当する見込みの者
①文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を2027年３月31日までに修了見込みの者
②専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、及び2027年３月修了見込みの者

（4）当該種目の競技成績
・競技種目の①～⑤は都道府県大会において８位以内である者またはこれに準じる者※
・競技種目の⑥～⑩は都道府県大会において16位以内である者またはこれに準じる者※
・競技種目の⑪～⑫は当該種目または類似種目経験者で、当該種目の競技者として適した者
※詳細はスポーツ推進課（TEL 042－972－1147）へお問合せください。

（5）出身高等学校等における「全体の学習成績の状況（旧評定平均値）」が3.0以上の者で、学校長の推薦する者

（6）本学への強い入学意志を有し、合格した場合に本学に入学し、かつ当該クラブへの入部を確約できる者

◆ 入学金免除制度 ◆

- スポーツ推薦の合格者で、競技成績が特に優秀であると評価された場合には、入学金免除の特典を与える優遇制度を実施しています。
- スポーツ推薦１期の合格者に限り、沖縄県内居住者で沖縄県内に所在する高校の在校生は特別奨学生制度（入学金200,000円免除）が適用されます。

5 選考方法

（1）書類審査

基礎学力、学習歴、活動歴等を審査します。

（2）実技試験

実技試験では、本学及び志望学部の教育を受けるために必要な知識・技能、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度等を審査します。

①駅伝	②ホッケー	③ハンドボール	④剣道	⑤カヌー(スラローム)
①記録計測 ※雨天決行	①ゲーム形式の実技テスト ②体力テスト ※雨天決行	①各能力テスト ②ゲーム形式のテスト	①試合形式のテスト	①技能テスト

⑥陸上競技	⑦硬式野球	⑧サッカー	⑨ラグビー	⑩ソフトテニス
①記録計測 ※雨天決行	①技能テスト	①走力テスト ②ミニゲーム形式のテスト ※雨天決行	①ゲーム形式のテスト ②各技術テスト ③走力テスト	①基本技術テスト ②試合形式のテスト

⑪フロアボール	⑫弓道
①ゲーム形式のテスト	３人並び立射（４ツ矢）を３回、計12射 ※但し､受験人数によっては引く本数が減ることもある。

（3）面接

本学及び志望学部の教育内容の理解度、学習の意欲、学習計画、主体性を持って多様な人々と協働し学ぶ態度等を審査します。

6 日程

	出願期間	試験日	合否結果発送日	入学手続締切日 (書類は締切日消印有効)
1期	Web登録： 10月26日(月) 9：00～11月５日(木)16：00 郵送受付：11月５日(木)消印有効	11月21日(土)	12月１日(火)	12月14日(月)
2期	Web登録： １月12日(火) 9：00～１月21日(木)16：00 郵送受付：１月21日(木)消印有効	２月６日(土)	２月12日(金)	２月25日(木)

※感染症や気象状況等の影響により、日程変更となる場合があります。その際は、試験日前日までに大学ホームページにて発表します。

7 時間割

集　合	9：30
実　技	10：00～
面　接	13：00～（一人当たり約15分間）

※9：30までに、実技試験用に着替えを済ませておいてください。

8 出願書類

	提出書類	備考
1	志願票	P.31 2 **「出願の手順」**を参照し、印刷してください。
2	調査書 開封厳禁	2026年10月１日以降に発行された出身高等学校等の「調査書」（成績証明書は不可）を提出してください。
3	学校長の推薦書（スポーツ）	本要項**巻末** 3 を切取り使用してください。
4	志望理由書（スポーツ）	本要項**巻末** 4 を切取り使用してください。（志願者自筆・原本）
5	競技成績資料	本要項**巻末** 5 を切取り、表紙として使用し、競技成績を証明する資料を資料番号順にまとめて提出してください。 ①団体競技の場合は、競技会出場選手名簿に登録されたメンバーであることを証明する名簿・新聞記事のコピー等も提出してください。（自分の名前の箇所にマーカー等で印を付けること） ②提出された書類は返却しません。選手名簿や賞状等はコピーを提出してください。また、コピーはA４サイズに拡大または縮小して添付してください。
6	学費等納付金月額納付制度利用申請書**【該当者のみ】**	P.42 6 **「学費等納付金 月額納付制度」**の説明をよく読んだ上で、本要項**巻末** 10 を提出してください。

9 入学検定料及び出願の手順

インターネット出願です。詳しくはP.30 1 **入学検定料**及びP.31 2 **出願の手順**をご覧ください。

10 選考会場

選考会場	駿河台大学	会場については、P.47を参照してください。 ※会場の下見は前日まで可能ですが、校舎内に立入ることはできません。

11 試験当日の注意

（1）集合時間

選考当日は、９時30分までに実技試験用の着替えを済ませた上で、集合教室に入室してください。
（開門時間８時40分）
集合教室及び更衣室の場所は、当日会場入口に掲示します。
会場入口で受験票を係員に提示してください。

（2）受験上の注意

①受験票記載の「注意事項・所持品について」をよく読んでおいてください。
②受験票を忘れたり紛失した場合は、係員に申し出て、仮受験票の交付を受けてください。
③面接は午後に行いますので、昼食は各自用意してください。
④実技試験の際、次の持ち物を用意してください。競技種目により異なりますので注意してください。
⑤上履、スリッパ等は必要ありませんが、悪天候の場合は屋内で体力テストを行う場合があります。

＜持参する物＞

①駅伝	②ホッケー	③ハンドボール	④剣道	⑤カヌー(スラローム)
①ユニフォーム ②スパイク（オールウェザー） ※アップシューズでも可	①ジャージ・短パン・ソックス ②人工芝用シューズ ③スティック ④すね当て ※GKは防具一式	①運動着 ②室内用シューズ	①剣道用具一式	①水着 ②トレーニングウェア ※用具は全て大学側にて準備

⑥陸上競技	⑦硬式野球	⑧サッカー	⑨ラグビー	⑩ソフトテニス
①ユニフォーム ②スパイク（オールウェザー） ※アップシューズでも可（長距離）	①ユニフォーム ②スパイク ③ランニングシューズ ④グローブ ⑤ 室内用シューズ（雨天時）	①サッカーができる用具 ②ランニングシューズ	①ジャージ・短パン・ソックス ②スパイク ③ランニングシューズ ④室内用シューズ（雨天時）	①ユニフォーム ②テニスシューズ ③ラケット ④背面ゼッケン（学校名・個人名のわかるもの） ⑤その他実技に必要なもの

⑪フロアボール	⑫弓道
①運動着 ②室内用シューズ	①弓道用具一式［弓、矢［４ツ矢＋予備矢２本あると良い］、ゆがけ、替え弦］ ②服装胴着一式（袴、胴着、帯、たび）

オータムスクール型（専願式）

1 募集する学部及び募集人員

法　学　部	法　律　学　科	３０名	募集人員は、すべての総合型選抜を合わせた人数です。
経済経営学部	経済経営学科	２５名	
メディア情報学部	メディア情報学科	１５名	
スポーツ科学部	スポーツ科学科	５０名	
心　理　学　部	心　理　学　科	１５名	

2 出願資格

次の（1）（2）（3）のいずれかと（4）を満たす者

（1）高等学校または中等教育学校を卒業した者及び2027年３月卒業見込みの者

（2）通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2027年３月修了見込みの者

（3）学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2027年３月31日までにこれに該当する見込みの者

①外国において、学校教育における12年の課程を修了した者及び2027年３月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者

②文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び2027年３月31日までに修了見込みの者

③専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2027年３月修了見込みの者

④文部科学大臣の指定した者

⑤高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び2027年３月31日までに合格見込の者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）

⑥本学において、個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者で、2027年３月31日までに18歳に達する者

（4）本学への強い入学意志を有し、合格した場合に入学することを確約できる者

※出願資格（３）の①により出願する場合は、日本において中長期滞在可能な在留資格を2026年４月１日までに取得または更新できる者になります。

※出願資格（３）の⑥により出願する場合は、事前に審査（面接）を行う必要があります。
下記期限までに、入試広報部に問合せてください。

問合せ期限	８月３日(月)

3 試験方法

オータムスクール型は、大学における基礎講義を受講し、作成した課題・面接・書類審査（調査書・志望理由書）によって合否を判定します。

なお、学校長の推薦書は必要ありません。

（1）書類審査
基礎学力、学習歴、活動歴等を審査します。

（2）課題作成
本学及び志望学部の教育を受けるために必要な知識･技能、思考力･判断力･表現力等を審査します。
なお、スクールで配布した資料及びそれにメモ書きしたものを持ち込んでも構いません。

（3）面接
本学及び志望学部の教育内容の理解度、学習の意欲、学習計画、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度等を審査します。

4 日程

出願期間	試験日	合否結果発送日	入学手続締切日 (書類は締切日消印有効)
Web登録： ９月７日(月)9：00～10月８日(木)16：00 郵送受付：10月８日(木)消印有効	10月17日(土)	11月２日(月)	11月16日(月)

※感染症や気象状況等の影響により、日程変更となる場合があります。その際は、試験日前日までに大学ホームページにて発表します。

5 時間割

集　　合	９：40
オータムスクール	10：00～10：50
課題作成	11：00～11：50
休憩(昼食)	12：00～12：45
面　　接	13：00～（一人当たり約15分間）

6 出願書類

	提出書類	備考
1	志願票	P.31 2 **「出願の手順」**を参照し、印刷してください。
2	調査書 開封厳禁 ※	次のいずれかを提出してください。 ◆**高等学校または中等教育学校を卒業した者及び卒業見込みの者** ◆**高等専門学校第３学年を修了した者及び修了見込みの者** ⇒2026年９月１日以降に発行された「調査書」(成績証明書は不可) ◆**高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定に合格した者及び合格見込みの者** ⇒「合格証明書」・「合格成績証明書」・「合格見込成績証明書」のうち１つ ◆**外国における12年の課程を修了した者及び修了見込みの者** ⇒「修了証明書」と「成績証明書」 ・日本と外国の双方の高等学校等に在籍した者は、日本の高等学校等在学中の「調査書」も併せて提出してください。
3	志望理由書	本要項**巻末** 6 を切取り使用してください。(志願者自筆・原本)
4	学費等納付金月額納付制度利用申請書**【該当者のみ】**	P.42 6 **「学費等納付金 月額納付制度」**の説明をよく読んだ上で、本要項**巻末** 10 を提出してください。

※卒業後５年以上を経過している者で、出身高等学校による調査書発行ができない場合は、「高等学校卒業証明書」を提出してください。

7 入学検定料及び出願の手順

（1）入学検定料　35,000円

（2）出願方法　インターネット出願です。詳しくはP.31 2 **出願の手順**をご覧ください。

8 試験会場

試験会場	駿河台大学	会場については、P.47を参照してください。 ※会場の下見は前日まで可能ですが、校舎内に立入ることはできません。

9 試験当日の注意

（1）集合時間

試験当日は、９時40分までに集合教室に入室してください。（開門時間８時40分）
遅刻限度は、「オータムスクール」開始後20分とし、それ以降は失格（欠席）とします。
集合教室は、当日会場入口に掲示します。
会場入口で受験票を係員に提示してください。

（2）受験上の注意

①受験票記載の「注意事項」をよく読んでおいてください。
②受験票を忘れたり紛失した場合は、係員に申し出て、仮受験票の交付を受けてください。
③面接は午後に行いますので、昼食は各自用意してください。
④上履、スリッパ等は必要ありません。

スクール型（併願式）

1 募集する学部及び募集人員

法　学　部	法　律　学　科	３０名	募集人員は、すべての総合型選抜を合わせた人数です。
経済経営学部	経済経営学科	２５名	
メディア情報学部	メディア情報学科	１５名	
スポーツ科学部	スポーツ科学科	５０名	
心　理　学　部	心　理　学　科	１５名	

2 出願資格

次の（1）（2）（3）のいずれかを満たす者

（1）高等学校または中等教育学校を卒業した者及び2027年３月卒業見込みの者

（2）通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2027年３月修了見込みの者

（3）学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2027年３月31日までにこれに該当する見込みの者

①外国において、学校教育における12年の課程を修了した者及び2027年３月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者

②文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び2027年３月31日までに修了見込みの者

③専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2027年３月修了見込みの者

④文部科学大臣の指定した者

⑤高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び2027年３月31日までに合格見込の者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）

⑥本学において、個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者で、2027年３月31日までに18歳に達する者

※出願資格（３）の①により出願する場合は、１期においては、日本において中長期滞在可能な在留資格を2027年４月１日までに取得または更新できる者。２期・３期においては、日本において中長期滞在可能な在留資格を既に有している必要があります。

※出願資格（３）の⑥により出願する場合は、事前に審査（面接）を行う必要があります。
下記期限までに、入試広報部に問合せてください。

問合せ期限	１期	２期	３期
	９月28日（月）	11月２日（月）	１月25日（月）

3 試験方法

スクール型は、大学における基礎講義を受講し、作成した課題・面接・書類審査（調査書・志望理由書）によって合否を判定します。

なお、学校長の推薦書は必要ありません。

（1）書類審査
基礎学力、学習歴、活動歴等を審査します。

（2）課題作成
本学及び志望学部の教育を受けるために必要な知識・技能、思考力・判断力・表現力等を審査します。
なお、スクールで配布した資料及びそれにメモ書きしたものを持ち込んでも構いません。

（3）面接
本学及び志望学部の教育内容の理解度、学習の意欲、学習計画、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度等を審査します。

4 日程

	出願期間	試験日	合否結果発送日	入学手続締切日 (書類は締切日消印有効)
1期	Web登録：10月26日(月)9：00～11月12日(木)16：00 郵送受付：11月12日(木)消印有効	11月21日(土)	11月26日(木)	12月22日(火)
2期	Web登録：11月30日(月)9：00～12月10日(木)16：00 郵送受付：12月10日(木)消印有効	12月19日(土)	12月24日(木)	1月28日(木)
3期	Web登録：2月8日(月)9：00～2月18日(木)16：00 郵送受付：2月18日(木)消印有効	2月27日(土)	3月4日(木)	3月23日(火)

※感染症や気象状況等の影響により、日程変更となる場合があります。その際は、試験日前日までに大学ホームページにて発表します。

5 時間割

集　合	9：40
スクール	10：00～10：50
課題作成	11：00～11：50
面　接	12：00～（一人当たり約15分間）

6 出願書類

	提出書類	備考
1	志願票	P.31 2 **「出願の手順」**を参照し、印刷してください。
2	調査書 開封厳禁 ※	次のいずれかを提出してください。 ◆**高等学校または中等教育学校を卒業した者及び卒業見込みの者** ◆**高等専門学校第3学年を修了した者及び修了見込みの者** ⇒2026年10月1日以降に発行された「調査書」(成績証明書は不可) ◆**高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定に合格した者及び合格見込みの者** ⇒「合格証明書」・「合格成績証明書」・「合格見込成績証明書」のうち1つ ◆**外国における12年の課程を修了した者及び修了見込みの者** ⇒「成績証明書」と「修了証明書」または「修了見込証明書」 ・日本と外国の双方の高等学校等に在籍した者は、日本の高等学校等在学中の「調査書」も併せて提出してください。
3	志望理由書（総合型選抜）	本要項**巻末**6を切取り使用してください。(志願者自筆・原本)
4	学費等納付金月額納付制度利用申請書**【該当者のみ】**	P.42 6 **「学費等納付金 月額納付制度」**の説明をよく読んだ上で、本要項**巻末**10を提出してください。

※卒業後5年以上を経過している者で、出身高等学校による調査書発行ができない場合は、「高等学校卒業証明書」を提出してください。

7 入学検定料及び出願の手順

インターネット出願です。詳しくはP.30 **1 入学検定料**及びP.31 **2 出願の手順**をご覧ください。

8 試験会場

試験会場	駿河台大学	会場については、P.47を参照してください。 ※会場の下見は前日まで可能ですが、校舎内に立入ることはできません。

9 試験当日の注意

（1）集合時間

試験当日は、９時40分までに集合教室に入室してください。（開門時間８時40分）
遅刻限度は、「スクール」開始後20分とし、それ以降は失格（欠席）とします。
集合教室は、当日会場入口に掲示します。
会場入口で受験票を係員に提示してください。

（2）受験上の注意

①受験票記載の「注意事項・所持品について」をよく読んでおいてください。
②受験票を忘れたり紛失した場合は、係員に申し出て、仮受験票の交付を受けてください。
③上履、スリッパ等は必要ありません。

自己PR型（併願式）

1 募集する学部及び募集人員

法　学　部	法　律　学　科	３０名	募集人員は、すべての総合型選抜を合わせた人数です。
経済経営学部	経 済 経 営 学 科	２５名	
メディア情報学部	メディア情報学科	１５名	
スポーツ科学部	スポーツ科学科	５０名	
心　理　学　部	心　理　学　科	１５名	

2 出願資格

次の（1）（2）（3）のいずれかを満たす者

（1）高等学校または中等教育学校を卒業した者及び2027年３月卒業見込みの者

（2）通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2027年３月修了見込みの者

（3）学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2027年３月31日までにこれに該当する見込みの者

①外国において、学校教育における12年の課程を修了した者及び2027年３月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者

②文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び2027年３月31日までに修了見込みの者

③専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2027年３月修了見込みの者

④文部科学大臣の指定した者

⑤高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び2027年３月31日までに合格見込の者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）

⑥本学において、個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者で、2027年３月31日までに18歳に達する者

※出願資格（３）の①により出願する場合は、１期においては、日本において中長期滞在可能な在留資格を2027年４月１日までに取得または更新できる者。２期・３期においては、日本において中長期滞在可能な在留資格を既に有している必要があります。

※出願資格（３）の⑥により出願する場合は、事前に審査（面接）を行う必要があります。
下記期限までに、入試広報部に問合せてください。

問合せ期限	１期	２期	３期
	９月28日（月）	11月２日（月）	１月25日（月）

3 試験方法

自己PR型は、面接・口頭試問・書類審査（調査書・志望理由書・自己PR書）によって合否を判定します。

なお、学校長の推薦書は必要ありません。

（1）書類審査

基礎学力、学習歴、活動歴等を審査します。

（2）面接・口頭試問

面接では、本学及び志望学部の教育内容の理解度、学習の意欲、学習計画、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度等を審査します。

口頭試問では、出願書類として提出する「自己PR書」を基に、これまでの取り組みや学んだこと、それを大学での学びにどのように活かしていきたいのかなどについて質問し、本学及び志望学部の教育を受けるために必要な知識・技能、思考力・判断力・表現力等を審査します。

4 日程

	出願期間	試験日	合否結果発送日	入学手続締切日 (書類は締切日消印有効)
1期	Web登録：10月26日(月)9：00～11月12日(木)16：00 郵送受付：11月12日(木)消印有効	11月21日(土)	11月26日(木)	12月22日(火)
2期	Web登録：11月30日(月)9：00～12月10日(木)16：00 郵送受付：12月10日(木)消印有効	12月19日(土)	12月24日(木)	1月28日(木)
3期	Web登録：2月8日(月)9：00～2月18日(木)16：00 郵送受付：2月18日(木)消印有効	2月27日(土)	3月4日(木)	3月23日(火)

※感染症や気象状況等の影響により、日程変更となる場合があります。その際は、試験日前日までに大学ホームページにて発表します。

5 時間割

集　　合	9：40
面接・口頭試問	10：00～ (一人当たり約20分間)

6 出願書類

	提出書類	備考
1	志願票	P.31 2 **「出願の手順」**を参照し、印刷してください。
2	調査書 開封厳禁 ※	次のいずれかを提出してください。 ◆**高等学校または中等教育学校を卒業した者及び卒業見込みの者** ◆**高等専門学校第3学年を修了した者及び修了見込みの者** ⇒2026年10月1日以降に発行された「調査書」(成績証明書は不可) ◆**高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定に合格した者及び合格見込みの者** ⇒「合格証明書」・「合格成績証明書」・「合格見込成績証明書」のうち1つ ◆**外国における12年の課程を修了した者及び修了見込みの者** ⇒「成績証明書」と「修了証明書」または「修了見込証明書」 ・日本と外国の双方の高等学校等に在籍した者は、日本の高等学校等在学中の「調査書」も併せて提出してください。
3	志望理由書（総合型選抜）	本要項**巻末6**を切取り使用してください。(志願者自筆・原本)
4	自己PR書	本要項**巻末7**を切取り使用してください。(志願者自筆・原本)
5	学費等納付金月額納付制度利用申請書**【該当者のみ】**	P.42 6 **「学費等納付金 月額納付制度」**の説明をよく読んだ上で、本要項**巻末10**を提出してください。

※卒業後5年以上を経過している者で、出身高等学校による調査書発行ができない場合は、「高等学校卒業証明書」を提出してください。

7 入学検定料及び出願の手順

インターネット出願です。詳しくはP.30 **1 入学検定料**及びP.31 **2 出願の手順**をご覧ください。

8 試験会場

試験会場	駿河台大学	会場については、P.47を参照してください。 ※会場の下見は前日まで可能ですが、校舎内に立入ることはできません。

9 試験当日の注意

（1）集合時間

試験当日は、９時40分までに集合教室に入室してください。（開門時間８時40分）
遅刻限度は、10時20分（定刻開始の場合）とし、それ以降は失格（欠席）とします。
集合教室は、当日会場入口に掲示します。
会場入口で受験票を係員に提示してください。

（2）受験上の注意

①受験票記載の「注意事項・所持品について」をよく読んでおいてください。
②受験票を忘れたり紛失した場合は、係員に申し出て、仮受験票の交付を受けてください。
③上履、スリッパ等は必要ありません。

メディア情報プレゼン型（専願式）

1 募集する学部及び募集人員

メディア情報学部	メディア情報学科	１５名	募集人員は、すべての総合型選抜を合わせた人数です。

2 出願資格

次の（1）（2）（3）のいずれかと（4）（5）を満たす者

（1）高等学校または中等教育学校を卒業した者及び2027年３月卒業見込みの者

（2）通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2027年３月修了見込みの者

（3）学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2027年３月31日までにこれに該当する見込みの者

①外国において、学校教育における12年の課程を修了した者及び2027年３月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者

②文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び2027年３月31日までに修了見込みの者

③専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2027年３月修了見込みの者

④文部科学大臣の指定した者

⑤高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び2027年３月31日までに合格見込の者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）

⑥本学において、個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者で、2027年３月31日までに18歳に達する者

（4）本学への強い入学意志を有し、合格した場合に入学することを確約できる者

（5）上記の出願資格に加え、映像や写真、音響や音楽、イラストやアニメーション、グラフィックデザインやWebデザイン、情報や図書館など、メディア情報分野に関する制作・活動に興味・関心があり、それらの制作・活動について大学で学び社会で活躍したいと考えている者。

メディア情報分野に関する制作・活動には、クリエイターはもちろんのこと、企画、発信、伝達、広報、運営、記録、サポートなど、メディアと情報に関する多様な制作・活動が含まれます。

※出願資格（３）の①により出願する場合は、日本において中長期滞在可能な在留資格を既に有している必要があります。

※（３）の⑥により出願する場合は、事前に審査（面接）を行う必要があります。下記期限までに、入試広報部に問合せてください。

問合せ期限	１期	２期
	９月28日（月）	11月２日（月）

3 試験方法

メディア情報プレゼン型は、「映像・音響」「デザイン・アニメ」「情報・図書館」など、メディア情報に関する制作・活動について、大学で何を学び、その学びを将来どのように活かしていきたいのかをプレゼンテーションする方式です。書類審査（調査書、志望理由書、プレゼン計画書）、プレゼンテーション、面接によって合否を判定します。なお、学校長の推薦は必要ありません。

（1）書類審査

基礎学力、学習歴、活動歴等を審査します。

（2）プレゼンテーション

以下のような活動の経験に基づいて、なぜメディアや情報について学びたいと考えるのか、また、どのようなことを学び、それらを活かして将来社会でどう活躍したいのかをプレゼンテーションし

ます。
●高等学校の「総合的な探究の時間」「美術」「音楽」などでの活動の経験
●高等学校の「課外活動（部活動や委員会活動など）」「クラブ」などでの活動の経験
●地域や校外の活動での経験
●自らの表現活動（映像制作、音楽制作、演奏・演劇活動、写真撮影、イラスト・アニメ・デザインの制作、プログラミングなど）の経験

■活動の例
・授業や課外活動やその他の活動における、動画・写真、音楽・音響作品、ポスター・パンフレットなどの印刷物、イラストレーション・アニメーション、プログラム・アプリ・ゲームなどの制作
・自身の音楽演奏・ライブ、演劇、同人誌など表現や創作に関わる活動
・図書館、美術館、博物館などにおけるボランティアの活動等

出願時に提出する「プレゼン計画書」を基に６～10分間、プレゼンテーション（発表）を行います。「プレゼン計画書」に加えて、事前に制作・活動の概要がわかる資料・書類を提出しても構いません。また、パソコン・制作物・資料を持参しても構いません。本学及び志望学部の教育を受けるために必要な知識・技能、思考力・判断力・表現力等を審査します。

（３）面接
本学及び志望学部の教育内容の理解度、学習の意欲、学習計画、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度等を審査します。

4 日程

	出願期間	試験日	合否結果発送日	入学手続締切日 （書類は締切日消印有効）
１期	Web登録：10月26日（月）9：00～11月12日（木）16：00 郵送受付：11月12日（木）消印有効	11月21日（土）	11月26日（木）	12月14日（月）
２期	Web登録：11月30日（月）9：00～12月10日（木）16：00 郵送受付：12月10日（木）消印有効	12月19日（土）	12月24日（木）	１月12日（火）

※感染症や気象状況等の影響により、日程変更となる場合があります。その際は、試験日前日までに大学ホームページにて発表します。

5 時間割

集　　合	９：40
プレゼンテーション・面接	10：00～ （プレゼンテーション【６～10分】終了後、 引き続き面接【一人当たり約15分間】を行います）

◆ 入学金免除制度 ◆　**メディア情報プレゼン型１期合格者のうち、試験成績優秀者は入学金（200,000円）が免除されます。**

6 出願書類

	提出書類	備考
1	志願票	P.31 2 **「出願の手順」**を参照し、印刷してください。
2	調査書 開封厳禁 ※	次のいずれかを提出してください。 ◆**高等学校または中等教育学校を卒業した者及び卒業見込みの者** ◆**高等専門学校第３学年を修了した者及び修了見込みの者** ⇒2026年10月１日以降に発行された「調査書」(成績証明書は不可) ◆**高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定に合格した者及び合格見込みの者** ⇒「合格証明書」・「合格成績証明書」・「合格見込成績証明書」のうち１つ ◆**外国における12年の課程を修了した者及び修了見込みの者** ⇒「成績証明書」と「修了証明書」または「修了見込証明書」 • 日本と外国の双方の高等学校等に在籍した者は、日本の高等学校等在学中の「調査書」も併せて提出してください。
3	志望理由書（総合型選抜）	本要項**巻末**6を切取り使用してください。(志願者自筆・原本)
4	プレゼン計画書	本要項**巻末**8を切り取り使用してください（志願者自筆･原本)。プレゼン計画書と合わせ、制作・活動の概要がわかる資料・書類を提出することが出来ます。 • 制作物の実物を提出しても、制作物のデータをUSBメモリなどで提出しても構いません。 • 制作・活動の概要がわかる写真・プリントアウトなどを書類としてまとめて提出しても構いません。 • 試験当日のプレゼンテーション時に、パソコン、実際の制作物、資料などを持参しても構いません。
5	学費等納付金月額納付制度利用申請書**【該当者のみ】**	P.42 6 **「学費等納付金 月額納付制度」**の説明をよく読んだ上で、本要項**巻末**10を提出してください。

※卒業後５年以上を経過している者で、出身高等学校による調査書発行ができない場合は、「高等学校卒業証明書」を提出してください。

7 入学検定料及び出願の手順

インターネット出願です。詳しくはP.30 1 **入学検定料**及びP.31 2 **出願の手順**をご覧ください。

8 試験会場

試験会場	駿河台大学	会場については、P.47を参照してください。 ※会場の下見は前日まで可能ですが、校舎内に立入ることはできません。

9 試験当日の注意

（1）集合時間

試験当日は、９時40分までに集合教室に入室してください。(開門時間８時40分)
遅刻限度は、10時20分（定刻開始の場合）とし、それ以降は失格（欠席）とします。
集合教室は、当日会場入口に掲示します。
会場入口で受験票を係員に提示してください。

（2）受験上の注意

①受験票記載の「注意事項・所持品について」をよく読んでおいてください。
②受験票を忘れたり紛失した場合は、係員に申し出て、仮受験票の交付を受けてください。
③上履、スリッパ等は必要ありません。

スポーツ事前課題型（専願式）

1 募集する学部及び募集人員

スポーツ科学部	スポーツ科学科	５０名	募集人員は、すべての総合型選抜を合わせた人数です。

2 出願資格

次の（1）（2）（3）のいずれかと（4）（5）を満たす者

（1）高等学校または中等教育学校を卒業した者及び2027年３月卒業見込みの者

（2）通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2027年３月修了見込みの者

（3）学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2027年３月31日までにこれに該当する見込みの者

①外国において、学校教育における12年の課程を修了した者及び2027年３月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者

②文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び2027年３月31日までに修了見込みの者

③専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2027年３月修了見込みの者

④文部科学大臣の指定した者

⑤高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び2027年３月31日までに合格見込の者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）

⑥本学において、個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者で、2027年３月31日までに18歳に達する者

（4）本学への強い入学意志を有し、合格した場合に入学することを確約できる者

（5）スポーツ・体育・健康にまつわる社会的課題に目を向け、大学での学びによって解決策を見出す能力を身に付け、スポーツを通して社会に貢献したいと考えている者

※出願資格（3）の①により出願する場合は、日本において中長期滞在可能な在留資格を2027年４月１日までに取得または更新できる者。

※（3）の⑥により出願する場合は、事前に審査（面接）を行う必要があります。下記期限までに、入試広報部に問合せてください。

問合せ期限	１期	２期
	９月28日（月）	11月２日（月）

3 試験方法

書類審査（調査書・志望理由書）、事前課題（出願時提出）、面接によって合否を判定します。なお、学校長の推薦は必要ありません。

（1）書類審査

基礎学力、学習歴、活動歴等を審査します。

（2）事前課題（出願時提出）

スポーツ科学部の「スポーツと教育」、「スポーツと健康」、「スポーツと地域・社会」の各コースそれぞれが設定する下記の三つのテーマから一つを選択し、800字以内で記入（本要項巻末9-①（１期）、9-②（２期））の上、出願書類として大学に提出します。

本学及び志望学部の教育を受けるために必要な知識・技能、思考力・判断力・表現力等を審査します。

１．スポーツ事前課題型１期（11月21日）

［事前課題Ⅰ］（スポーツと教育）

あなたは、児童・生徒の運動・スポーツに対する自己肯定感（自己効力感）を高めるために、どのようなことが運動指導の上で重要であると考えますか。自らの経験や社会における事例など、

具体的な例を示しながら記述してください。

［事前課題Ⅱ］（スポーツと健康）

あなたは、人々の健康の保持増進のために、運動やスポーツをどのように活かすことができると考えますか。自らの経験や社会における事例など、具体的な例を示しながら記述してください。

［事前課題Ⅲ］（スポーツと地域・社会）

あなたは、地域の特色づくりのために、スポーツや運動・野外活動等をどのように活かすことができると考えますか。自らの経験や社会における事例など、具体的な例を示しながら記述してください。

2．スポーツ事前課題型２期（12月19日）

［事前課題Ⅰ］（スポーツと教育）

あなたは、学校教育における保健体育授業やスポーツイベントは、クラスづくりにどのように活かすことができると考えますか。自らの経験や社会における事例など、具体的な例を示しながら記述してください。

［事前課題Ⅱ］（スポーツと健康）

あなたは、様々な世代の体力向上や競技スポーツにおける競技力向上のために、スポーツ科学の知識をどのように活かすことができると考えますか。自らの経験や社会における事例など、具体的な例を示しながら記述してください。

［事前課題Ⅲ］（スポーツと地域・社会）

あなたは、地域のコミュニティ形成や住民の交流のために、スポーツや運動・野外活動等をどのように活かすことができると考えますか。自らの経験や社会における事例など、具体的な例を示しながら記述してください。

（３）面接

本学及び志望学部の教育内容の理解度、学習の意欲、学習計画、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度等を審査します。また事前課題の内容について質問します。

4 日程

	出願期間	試験日	合否結果発送日	入学手続締切日 (書類は締切日消印有効)
１期	Web登録：10月26日(月)9：00～11月12日(木)16：00 郵送受付：11月12日(木)消印有効	11月21日(土)	11月26日(木)	12月14日(月)
２期	Web登録：11月30日(月)9：00～12月10日(木)16：00 郵送受付：12月10日(木)消印有効	12月19日(土)	12月24日(木)	１月12日(火)

※感染症や気象状況等の影響により、日程変更となる場合があります。
その際は、試験日前日までに大学ホームページにて発表します。

5 時間割

集　合	９：40
面　接	10：00～ （一人当たり約20分間）

6 出願書類

	提出書類	備考
1	志願票	P.31 2 **「出願の手順」**を参照し、印刷してください。
2	調査書 開封厳禁 ※	次のいずれかを提出してください。 ◆**高等学校または中等教育学校を卒業した者及び卒業見込みの者** ◆**高等専門学校第３学年を修了した者及び修了見込みの者** ⇒2026年10月１日以降に発行された「調査書」(成績証明書は不可) ◆**高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定に合格した者及び合格見込みの者** ⇒「合格証明書」・「合格成績証明書」・「合格見込成績証明書」のうち１つ ◆**外国における12年の課程を修了した者及び修了見込みの者** ⇒「修了証明書」と「成績証明書」 ・日本と外国の双方の高等学校等に在籍した者は、日本の高等学校等在学中の「調査書」も併せて提出してください。
3	志望理由書（総合型選抜）	本要項**巻末**6を切取り使用してください。(志願者自筆・原本)
4	事前課題	本要項**巻末**9を切取り使用してください。(志願者自筆・原本)
5	学費等納付金月額納付制度 利用申請書**【該当者のみ】**	P.42 6 **「学費等納付金 月額納付制度」**の説明をよく読んだ上で、本要項**巻末**10を提出してください。

※卒業後５年以上を経過している者で、出身高等学校による調査書発行ができない場合は、「高等学校卒業証明書」を提出してください。

7 入学検定料及び出願の手順

インターネット出願です。詳しくはP.30 1 **入学検定料**及びP.31 2 **出願の手順**をご覧ください。

8 試験会場

試験会場	駿河台大学	会場については、P.47を参照してください。 ※会場の下見は前日まで可能ですが、校舎内に立入ることはできません。

9 試験当日の注意

（1）集合時間

試験当日は、９時40分までに集合教室に入室してください。(開門時間８時40分)
遅刻限度は、10時20分（定刻開始の場合）とし、それ以降は失格（欠席）とします。
集合教室は、当日会場入口に掲示します。
会場入口で受験票を係員に提示してください。

（2）受験上の注意

①受験票記載の「注意事項・所持品について」をよく読んでおいてください。
②受験票を忘れたり紛失した場合は、係員に申し出て、仮受験票の交付を受けてください。
③上履、スリッパ等は必要ありません。

トップアスリート型（専願式）

1 募集する学部及び募集人員

法　学　部	法　律　学　科	３０名	募集人員は、すべての総合型選抜を合わせた人数です。
経済経営学部	経　済　経　営　学　科	２５名	
メディア情報学部	メディア情報学科	１５名	
スポーツ科学部	スポーツ科学科	５０名	
心　理　学　部	心　理　学　科	１５名	

2 募集する競技種目

①駅伝【男女】　②ホッケー【男女】　③ハンドボール【男女】　④剣道【男女】
⑤カヌー(スラローム)【男女】　⑥陸上競技【男女】　⑦硬式野球【男子】　⑧サッカー【男子】
⑨ラグビー【男子】　⑩ソフトテニス【男女】　⑪フロアボール【男女】　⑫弓道【男女】

3 出願資格

次の（1）（2）（3）のいずれかと（4）（5）を満たす者

（1）高等学校または中等教育学校を卒業した者及び2027年３月卒業見込みの者
（2）通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2027年３月修了見込みの者
（3）学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2027年３月31日までにこれに該当する見込みの者
①外国において、学校教育における12年の課程を修了した者及び2027年３月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
②文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び2027年３月31日までに修了見込みの者
③専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2027年３月修了見込みの者
④文部科学大臣の指定した者
⑤高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び2027年３月31日までに合格見込の者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）
⑥本学において、個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者で、2027年３月31日までに18歳に達する者
（4）本学への強い入学意志を有し、合格した場合に入学することを確約できる者
（5）上記の出願資格に加え、高校トップレベルの高い競技成績を有する者。

※出願資格（3）の①により出願する場合は、日本において中長期滞在可能な在留資格を2027年４月１日までに取得または更新できる者になります。
※（3）の⑥により出願する場合は、事前に審査（面接）を行う必要があります。下記期限までに、入試広報部に問合せてください。
※（5）の競技成績の照会については、スポーツ推進課（TEL 042－972－1147）へお問合せください。

問合せ期限	９月28日(月)

4 試験方法

（1）書類審査
基礎学力、学習歴、活動歴、競技成績等を審査します。

（2）小論文
本学及び志望学部の教育を受けるために必要な知識･技能、思考力･判断力･表現力等を審査します。
出題形式は「文章読解型」とします。新聞記事や論説文などの課題文を読み取る力を問います。
出題例としては、課題文を要約し、自分自身の考えを述べる形式とします。

（3）面接
本学及び志望学部の教育内容の理解度、学習の意欲、学習計画、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度等を審査します。

5 日程

出願期間	試験日	合否結果発送日	入学手続締切日 (書類は締切日消印有効)
Web登録：10月26日(土)9：00～11月５日(木)16：00 郵送受付：11月５日(木)消印有効	11月21日(土)	11月26日(木)	12月14日(月)

※感染症や気象状況等の影響により、日程変更となる場合があります。
その際は、試験日前日までに大学ホームページにて発表します。

6 時間割

集　　合	９：40
小 論 文	10：00～11：00
面　　接	11：15～（一人当たり約15分間）

7 出願書類

	提出書類	備考
1	志願票	P.31 **2** **「出願の手順」**を参照し、印刷してください。
2	調査書 開封厳禁 ※	次のいずれかを提出してください。 ◆**高等学校または中等教育学校を卒業した者及び卒業見込みの者** ◆**高等専門学校第３学年を修了した者及び修了見込みの者** ⇒2026年10月１日以降に発行された「調査書」(成績証明書は不可) ◆**高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定に合格した者及び合格見込みの者** ⇒「合格証明書」・「合格成績証明書」・「合格見込成績証明書」のうち１つ ◆**外国における12年の課程を修了した者及び修了見込みの者** ⇒「修了証明書」と「成績証明書」 ・日本と外国の双方の高等学校等に在籍した者は、日本の高等学校等在学中の「調査書」も併せて提出してください。
3	志望理由書（総合型選抜）	本要項**巻末** **6** を切取り使用してください。(志願者自筆・原本)
4	競技成績資料提出用紙	本要項**巻末** **5** を切取り表紙として使用し、競技成績を証明する資料を資料番号順にまとめて提出してください。 ①団体競技の場合は、競技会出場選手名簿に登録されたメンバーであることを証明する名簿・新聞記事のコピー等も提出してください。(自分の名前の個所にマーカー等で印を付けること) ②提出された書類は返却しません。選手名簿や賞状等はコピーを提出してください。また、コピーはA４サイズに拡大または縮小して添付してください。
5	学費等納付金月額納付制度利用申請書**【該当者のみ】**	P.42 **6** **「学費等納付金 月額納付制度」**の説明をよく読んだ上で、本要項**巻末** **10** を提出してください。

※卒業後５年以上を経過している者で、出身高等学校による調査書発行ができない場合は、「高等学校卒業証明書」を提出してください。

8 入学検定料及び出願の手順

インターネット出願です。詳しくはP.30 **1** **入学検定料**及びP.31 **2** **出願の手順**をご覧ください。

9 試験会場

試験会場	駿河台大学	会場については、P.47を参照してください。 ※会場の下見は前日まで可能ですが、校舎内に立入ることはできません。

10 試験当日の注意

（１）集合時間

試験当日は、９時40分までに集合教室に入室してください。(開門時間８時40分)
遅刻限度は、「小論文」開始後20分とし、それ以降は失格（欠席）とします。
集合教室は、当日会場入口に掲示します。
会場入口で受験票を係員に提示してください。

（２）受験上の注意

①受験票記載の「注意事項・所持品について」をよく読んでおいてください。
②受験票を忘れたり紛失した場合は、係員に申し出て、仮受験票の交付を受けてください。
③上履、スリッパ等は必要ありません。

一般選抜（一般A-1・A-2・B・C方式、共通テスト利用型）

1 募集する学部及び募集人員

募集する学部・学科		一般				共通テスト利用型		
		A-1方式	A-2方式	B方式	C方式	1期	2期	3期
法学部	法律学科	40名	15名	10名	10名	10名	10名	10名
経済経営学部	経済経営学科	40名	30名	20名	15名	15名	5名	5名
メディア情報学部	メディア情報学科	30名	30名	15名	5名	10名	5名	5名
スポーツ科学部	スポーツ科学科	20名	15名	5名	5名	10名	5名	5名
心理学部	心理学科	25名	20名	10名	5名	10名	5名	5名

●特別奨学生制度（一般A-1方式・一般A-2方式）

一般A-1方式・一般A-2方式については、3科目の合計得点が8割以上（300点満点で240点以上）の合格者を対象に初年度授業料を全額免除する特別奨学生制度を全学部で実施します。この制度で入学した場合、それぞれの学年での学業成績が特に優秀な者については、各年次の授業料が免除されることがあります。

●特別奨学生制度〈沖縄〉（一般A-1方式・一般A-2方式）

一般A-1方式・一般A-2方式では、沖縄県内の居住者あるいは沖縄県内に所在する高校（全日制課程）の出身者は、特別奨学生制度（入学金200,000円免除）が適用されます。

2 出願資格

（1）高等学校または中等教育学校を卒業した者及び2027年3月卒業見込みの者
（2）通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2027年3月修了見込みの者
（3）学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者
①外国において、学校教育における12年の課程を修了した者及び2027年3月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
②文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び2027年3月31日までに修了見込みの者
③専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び2027年3月修了見込みの者
④文部科学大臣の指定した者
⑤高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び2027年3月31日までに合格見込の者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）
⑥本学において、個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者で、2027年3月31日までに18歳に達する者

※出願資格（3）の①により出願する場合は、日本において中長期滞在可能な在留資格を既に有している必要があります。
※出願資格（3）の⑥により出願する場合は、事前に審査（面接）を行う必要があります。
下記期限までに、入試広報部に問合せてください。

問合せ期限		
	一般A-1方式・A-2方式・共通テスト利用型1期	11月16日（月）
	一般B方式・共通テスト利用型2期	12月21日（月）
	一般C方式・共通テスト利用型3期	1月12日（火）

3 試験一覧

「一般A-1・A-2・B・C方式」及び「共通テスト利用型1・2・3期」は、他の方式及び他学部との併願が可能です。入試方式の組合せについては、P.30を参照してください。

<table>
<tr><th colspan="2">入試方式</th><th>試験日 ※10</th><th colspan="2">試験科目</th><th>配点</th></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">一般A-1方式
一般A-2方式
3科目受験
高得点2科目
判定型</td><td rowspan="3">一般A-1 ※3
1月29日(金)
一般A-2 ※3
1月30日(土)</td><td>英　語</td><td>英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ</td><td>100点</td></tr>
<tr><td>国　語</td><td>現代の国語、言語文化 ＜古文・漢文を除く＞</td><td>100点</td></tr>
<tr><td>選択科目 ※2</td><td>次の①～③から1科目を選択
①日本史(日本史探究) ②世界史(世界史探究)
③政治・経済</td><td>100点</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">一般B方式
2科目型</td><td rowspan="2">2月18日(木)</td><td>国　語</td><td>現代の国語、言語文化 ＜古文・漢文を除く＞</td><td>100点</td></tr>
<tr><td>選択科目 ※2</td><td>次の①～④から1科目を選択
①英語(英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ)
②日本史(日本史探究) ③世界史(世界史探究)
④政治・経済</td><td>100点</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">一般C方式
2科目型</td><td rowspan="3">3月4日(木)</td><td>英　語</td><td>英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ</td><td>100点</td></tr>
<tr><td>国　語</td><td>現代の国語、言語文化 ＜古文・漢文を除く＞</td><td>100点</td></tr>
<tr><td>書類審査</td><td>※4</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">共通テスト利用型 ※5</td><td>1 期
外国語・国語・選択科目のうち
3科目受験
高得点2科目
判定型</td><td rowspan="3">1月16日（土）
1月17日（日）
（共通テスト）</td><td>外国語</td><td>次の①～⑤から1科目を選択
①英語リーディング＜リスニングを除く＞
②ドイツ語　③フランス語
④中国語　⑤韓国語</td><td>100点
（②～⑤100点換算）</td></tr>
<tr><td>2 期
外国語・国語・選択科目のうち
3科目受験
高得点2科目
判定型</td><td>国　語</td><td>国語（近代以降の文章）
＜古典（古文・漢文）を除く＞</td><td>100点
（換算）</td></tr>
<tr><td>3 期
外国語・国語・選択科目のうち
3科目受験
高得点2科目
判定型</td><td colspan="2">選択科目 ※6
次の①～⑮から1科目を選択してください。
地理歴史／公民：①地理総合，地理探究　②歴史総合，日本史探究　③歴史総合，世界史探究　④公共，倫理　⑤公共，政治・経済　⑥地理総合／歴史総合／公共(※8)
数学：⑦数学Ⅰ，数学A　⑧数学Ⅰ　⑨数学Ⅱ，数学B，数学C
理科：⑩物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎(※9)　⑪物理　⑫化学　⑬生物　⑭地学
情報：⑮情報Ⅰ</td><td>100点</td></tr>
</table>

※1 学力試験では、本学及び志望学部の教育を受けるために必要な基礎学力が備わっていることを審査します。各受験科目の求められる学力水準は、P.50を参照してください。
※2 一般A-1方式、一般A-2方式、一般B方式の選択科目は、試験当日の問題解答時に選択します。
※3 一般A-1・A-2方式において、英語・国語・選択科目の計3科目を受験していることが判定の条件となり高得点2科目で判定します。
※4 一般C方式のみ：試験科目の得点を重視しますが、合格最低点に満たなかった上位5%の受験生については、調査書に基づき、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度等」を審査し、受験科目の得点に加点した上で、合否の判定を行います。
(※5～※10についてはP.28参照)

入試方式		試験時間割		試験会場	出願期間	合格発表	入学手続期間 (書類は締切日消印有効)
一般A-1方式 一般A-2方式 3科目受験 高得点2科目 判定型		1	10：00～ 11：00	全国11会場で実施 ・駿河台大学 ・新宿　・大宮 ・水戸 ・宇都宮 ・高崎 ・長野 ・新潟　・仙台 ・静岡 ・那覇 ※試験会場については P.46～47参照	Web登録： 12月17日(木) 9:00～ 1月22日(金) 16:00 郵送受付： 1月22日(金) 消印有効	2月5日 (金) 13:00 【追加合格】 2月25日 (木) 13:00 ※7	1次　2月　8日(月)～ 2月25日(木) 2次　2月26日(金)～ 3月　3日(水) 追加　2月26日(金)～ 3月　5日(金)
		2	11：30～ 12：30				
		3	13：30～ 14：30				
一般B方式 2科目型		10：00～ 11：40 100分間で 2科目を解答		全国8会場で実施 ・駿河台大学 ・新宿 ・大宮 ・宇都宮 ・高崎 ・長野 ・新潟 ・仙台 ※試験会場については P.46～47参照	Web登録： 1月25日(月) 9:00～ 2月12日(金) 16:00 郵送受付： 2月12日(金) 消印有効	2月25日 (木) 13:00 【追加合格】 3月10日 (水) 13:00 ※7	2月26日(金)～ 3月　5日(金) 追加　3月11日(木)～ 3月23日(火)
一般C方式 2科目型		1	10：00～ 11：00		Web登録： 2月15日(月) 9:00～ 2月26日(金) 16:00 郵送受付： 2月26日(金) 消印有効	3月10日 (水) 13:00	3月11日(木)～ 3月23日(火)
		2	11：30～ 12：30				
共通テスト利用型※5	1期 外国語・国語・選択科目のうち 3科目受験 高得点2科目 判定型	大学入学共通テストにおける時間割		大学入試センターから指定された会場	Web登録： 12月17日(木) 9:00～ 1月22日(金) 16:00 郵送受付： 1月22日(金) 消印有効 ※5	2月10日 (水) 13:00 【追加合格】 2月25日 (木) 13:00 ※7	1次　2月12日(金)～ 2月25日(木) 2次　2月26日(金)～ 3月　3日(水) 追加　2月26日(金)～ 3月　5日(金)
	2期 外国語・国語・選択科目のうち 3科目受験 高得点2科目 判定型				Web登録： 1月25日(月) 9:00～ 2月12日(金) 16:00 郵送受付： 2月12日(金) 消印有効 ※5	2月25日 (木) 13:00	2月26日(金)～ 3月　5日(金)
	3期 外国語・国語・選択科目のうち 3科目受験 高得点2科目 判定型				Web登録： 2月15日(月) 9:00～ 2月26日(金) 16:00 郵送受付： 2月26日(金) 消印有効 ※5	3月10日 (水) 13:00	3月11日(木)～ 3月23日(火)

※5 共通テスト利用型において、外国語・国語・選択科目の計3科目を受験していることが判定条件となり高得点2科目で判定します。
※6 共通テスト利用型において、選択科目を2科目以上受験した場合は、高得点の科目の成績で判定します。選択科目については、大学入学共通テストの出題方法（出題範囲、出題科目選択の方法等）を確認してください。
※7 追加合格は、正規合格者の入学手続きの状況により、一般A-1、一般A-2、一般B方式、共通テスト利用型1期に限り、行う場合があります。
※8 ⑥を選択する場合は，三つの出題範囲のうちから，必ず二つの出題範囲を選択解答するものとする。大学入学共通テストの出題方法（出題範囲、出題科目選択の方法等）を確認してください。
※9 ⑩を選択する場合は，四つの出題範囲のうちから，必ず二つの出題範囲を選択解答するものとする。大学入学共通テストの出題方法（出題範囲、出題科目選択の方法等）を確認してください。
※10 感染症や気象状況等の影響により、日程変更となる場合があります。その際は、試験日前日までに大学ホームページにて発表します。
(※1～※4についてはP.27参照)

4 出願書類

	提出書類	備考
1	志願票	P.31 2 **「出願の手順」**を参照し、印刷してください。
2	調査書 開封厳禁 ※	次のいずれかを提出してください。 調査書は出願する学部数にかかわらず、出願書類提出ごとに１通必要となります。つまり、出願用封筒と同数の調査書を提出することになります。 ◆**高等学校または中等教育学校を卒業した者及び卒業見込みの者** ◆**高等専門学校第３学年を修了した者及び修了見込みの者** ⇒2026年10月１日以降に発行された「調査書」(成績証明書は不可) ◆**高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定に合格した者及び合格見込みの者** ⇒「合格証明書」・「合格成績証明書」・「合格見込成績証明書」のうち１つ ◆**外国における12年の課程を修了した者及び修了見込みの者** ⇒「成績証明書」と「修了証明書」または「修了見込証明書」 ※日本と外国の双方の高等学校等に在籍した者は、日本の高等学校等在学中の「調査書」も併せて提出してください。
3	共通テスト成績請求チケット **【共通テスト利用型出願者のみ】**	**志願票の共通テスト成績請求チケット貼付欄に「令和９年度共通テスト成績請求チケット」を印刷して発行し貼付してください。**
4	学費等納付金月額納付制度利用申請書**【該当者のみ】**	P.42 6 **「学費等納付金 月額納付制度」**の説明をよく読んだ上で、本要項**巻末**10を提出してください。

※卒業後５年以上を経過している者で、出身高等学校による調査書発行ができない場合は、「高等学校卒業証明書」を提出してください。

5 入学検定料及び出願の手順

インターネット出願です。詳しくはP.30 1 **入学検定料**及びP.31 2 **出願の手順**をご覧ください。

6 試験当日の注意

以下の注意事項は、一般Ａ−１方式、一般Ａ−２方式、一般Ｂ方式、一般Ｃ方式の受験者に対するものです。大学入学共通テストの受験に際しては、大学入学共通テストの「受験案内」に従ってください。

（１）集合時間

①試験当日は、９時40分までに試験教室に入室してください。(開門時間は８時40分)

②遅刻は、第１時限目の試験開始後20分まで認めます。それ以降は失格（欠席）とします。

（２）受験上の注意

①受験票記載の「注意事項・所持品について」をよく読んでおいてください。

②受験票を忘れたり紛失した場合は、係員に申し出て仮受験票の交付を受けてください。

③試験教室では、写真照合を行います。氏名や座席番号を呼ばれたら、確認しやすいように顔を上げてください。

④一般Ａ−１、Ａ−２方式、一般Ｂ方式の選択科目は、試験当日の問題解答時に選択します。

⑤試験時間中の途中退出は認めません。

⑥不正行為者には退場を命じ、全科目を無効とします。

⑦保護者等の付添いの方は、試験会場・教室等に立ち入ることはできません。

⑧一般Ａ−１、Ａ−２方式受験者は、昼食を各自用意してください。

⑨上履、スリッパ等は必要ありません。

出願に関すること

1 入学検定料

入学検定料基本料金

方式		基本料金
公募制推薦（1期・2期）	スポーツ推薦（1期・2期）	各 35,000 円
オータムスクール型	スクール型（1期・2期・3期）	
自己 PR 型（1期・2期・3期）	メディア情報プレゼン型（1期・2期）	
スポーツ事前課題型（1期・2期）	トップアスリート型	
一般A－1方式、一般A－2方式、一般B方式、一般C方式		1学部・・・・・32,000 円※
共通テスト利用型1期・2期・3期		1学部・・・・・15,000 円※

※一般選抜及び共通テスト利用型では、併願した場合には検定料が割引きになります。詳細は下記をご参照ください。

◆併願制度と入学検定料の割引制度について

一般選抜では、方式を組合せて受験する場合には、**基本料金プラス1万円で複数併願できます。**
検定料は以下のとおり割引となります。ただし、**一度「入学志願票」を提出した後、同一出願期間内にさらに追加で出願する場合には、検定料の割引は適用されません。**

出願する入試方式の組み合わせ		一般選抜A方式		共通テスト利用型1期	検定料（円）
		A－1方式	A－2方式		
1方式のみ出願	一般選抜A－1のみ	1学部			32,000
		2学部以上			42,000
	一般選抜A－2のみ		1学部		32,000
			2学部以上		42,000
	共通テスト利用型1期のみ			1学部	15,000
				2学部以上	25,000
複数方式を併願	一般選抜A－1＋A－2	1学部以上	1学部以上		42,000
	一般選抜A－1＋共通テスト利用型1期	1学部以上		1学部以上	42,000
	一般選抜A－2＋共通テスト利用型1期		1学部以上	1学部以上	42,000
	一般選抜A-1＋一般選抜A-2＋共通テスト利用型1期	1学部以上	1学部以上	1学部以上	42,000

出願する入試方式の組み合わせ		一般選抜B方式	共通テスト利用型2期	検定料（円）
1方式のみ出願	一般選抜Bのみ	1学部		32,000
		2学部以上		42,000
	共通テスト利用型2期のみ		1学部	15,000
			2学部以上	25,000
複数方式を併願	一般選抜B＋共通テスト利用型2期	1学部以上	1学部以上	42,000

出願する入試方式の組み合わせ		一般選抜C方式	共通テスト利用型3期	検定料（円）
1方式のみ出願	一般選抜Cのみ	1学部		32,000
		2学部以上		42,000
	共通テスト利用型3期のみ		1学部	15,000
			2学部以上	25,000
複数方式を併願	一般選抜C＋共通テスト利用型3期	1学部以上	1学部以上	42,000

2 出願の手順　パソコン・スマートフォン・タブレット等で、WEB出願を利用します

WEB出願サイト上で入力しただけでは、正式な出願とはなりません。
入学検定料のお支払いおよび郵送した出願書類が本学で受理されて初めて正式な出願となりますので、必ず入学検定料をお支払いの上、出願期間内に出願書類を大学窓口に提出、または速達簡易書留で郵送してください。

Step 1 事前準備

Step 2 WEB出願サイトにアクセス

Step 3 マイページ作成（ユーザー登録）

Step 4 出願内容の登録

Step 5 入学検定料の支払い

Step 6 入学志願票・宛名ラベルの印刷

Step 7 出願書類の提出（窓口・郵送）

Q&A

不明なことがある場合は、**WEB出願サイトの「よくある質問」**を御覧ください。
「よくある質問」で解決しない場合は、内容に従い以下のどちらかに問い合わせてください。

入試（出願資格、入試仕様、出願書類、受験票の発行等）、登録内容の間違いについては・・・

駿河台大学 入試広報部　TEL:042-972-1124　受付時間：9時 ～ 17時（日・祝日、年末年始を除く）

WEB出願の入力や操作方法や、検定料支払いの手順については・・・

E楽サポートセンター　TEL:03-5957-5345
受付期間：各試験区分の出願開始から入学手続期間内の月～金曜日　（土・日・祝日、年末年始を除く）
受付時間：9時 ～ 17時

書類の受付について

出願書類は、出願登録・検定料支払い後に印刷する「宛名ラベル」を貼付した角形２号封筒に封入したうえで、出願期間内に大学窓口へ提出、もしくは郵送してください（宛名ラベルにはあらかじめ郵送先も印刷されています）。

窓口に提出する場合

【受付場所】　駿河台大学 本部管理棟1階　入試広報部
【受付時間】　9:00 ～ 17:00
※日曜日・休日は取扱いません。　※窓口取扱時間については変更する場合があります。

郵送する場合　　**※簡易書留・速達で郵送してください。**

【宛先】　〒357-8555　埼玉県飯能市阿須698　　駿河台大学　入試広報部

Step 1 事前準備

☐はチェック欄として使用してください。

☐ 利用環境の準備（インターネットに接続したパソコン、スマートフォン、タブレットなど）

パソコンは学校等、自宅以外のものを利用していただいても構いません。OS／ブラウザについて、以下の動作環境を満たしていることを確認してください。

パソコン等の動作環境

利用環境（OS／ブラウザ）	Windows…… Firefox, Chrome, Edge macOS・iOS最新版 …… Firefox, Chrome, Safari Android最新版…… Firefox, Chrome
PDFの閲覧・印刷環境	**Adobe Acrobat Reader** ※Adobe Acrobat Reader以外のPDFビューアは推奨環境外です。 ※ブラウザ等で表示もしくは印刷できない場合は、PDFファイルを保存して、Adobe Acrobat Reader を利用してください。

プリンターおよび印刷用紙

出願書類（PDFファイル）を印刷の上、郵送することとなります。以下のものを準備してください。

- **プリンター** ： A4サイズの普通紙に、カラー（推奨）もしくはモノクロで印刷できるもの
- **印刷用紙** ： 白色のOA普通紙でミシン目や模様の入っていないもの

※プリンターがない方は、USBメモリ等に保存したりインターネットサービスに登録したPDFファイルをコンビニエンスストア等の店頭で印刷できるサービスを利用することができます。

☐ メールアドレス

WEB出願では、志願者本人が確認できるメールアドレスの登録が必要です。常に受信が可能なメールアドレスを必ず登録してください。キャリアメール（携帯電話会社のメールアドレス）以外のメールアドレスを推奨します。登録したメールアドレスで「@eraku-p.jp」ドメインからのメールを受信できるように、事前に設定してください。

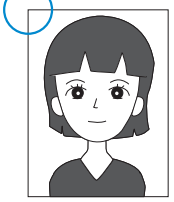
☐ 顔写真データ

出願登録時に「顔写真データ」をアップロードします。 下のとおり準備してください。

写真は **20MB以内** の **JPEG**（拡張子「.jpg 」「.jpeg」）もしくは**PNG**（拡張子「.png」）のファイルをアップロードしてください。

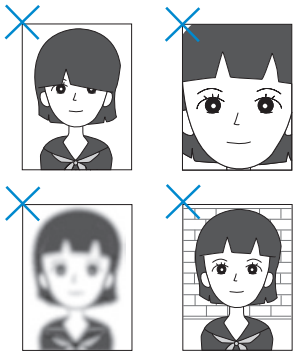
- ●出願3か月以内に撮影したカラー写真（モノクロは不可）
- ●正面・上半身・無帽・無背景
- ●試験中にメガネを着用する場合はメガネ着用時のもの
- ●デジタルカメラ、スマートフォン等で撮影したものも可（スナップ写真は受付できません）
- ●写真データは、入学後に発行する学生証のデータとして使用します。

良い例



次のような写真は、受付できませんので再提出いただく場合があります。

- ●目が隠れている、前髪または影が目にかかっている
- ●画質が粗い
- ●被写体が大きい、または小さい
- ●ピントが合っていない
- ●眼鏡が反射している、カラーレンズやサングラスで目が確認できない
- ●目を閉じている
- ●影が大きい
- ●複数名で写っているもの、画像に加工を施しているもの
- ●背景が無地でない、または暗い
- ●データ量が極端に小さい（100KB以下）など



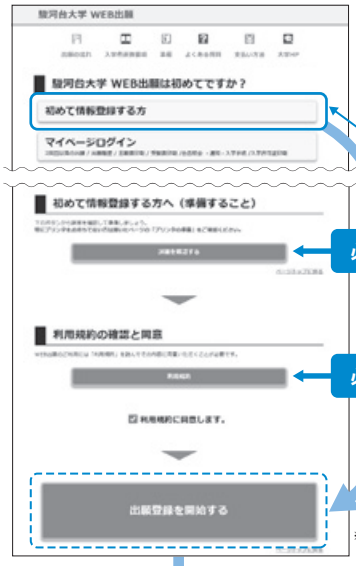
☐ 出願書類の準備（各選抜区分のページを参照）

出願書類（証明書など）は、作成や発行に時間がかかるので、事前に準備しましょう。

☐ 角形2号封筒（A4サイズ用紙が入るもの）

各自で用意してください。印刷した宛名ラベルを貼付して、出願書類の提出に使用します。

Step 2 WEB出願サイトにアクセス



※画面は開発中のものです。
文言や表現が変わることがあります。

本学ホームページの「入試情報」から
WEB出願サイトにアクセス

https://www.surugadai.ac.jp/exam/information/application.html

①「初めて出願の方」ボタンをクリックし、「準備すること」と「利用規約」の内容を確認・同意を経て、「出願登録を開始する」からユーザー登録（＝マイページ作成）に進みます。

Step 3 マイページ作成（=ユーザー登録）



※画面は開発中のものです。
文言や表現が変わることがあります。

①「志願者氏名」と「メールアドレス」を入力して、「ワンタイムパスキーを取得する」ボタンをクリックします。画面はそのまま開いておいて問題ありません。

②「ワンタイムパスキー」が記載されたメールが届くので、画面の「ワンタイムパスキー」欄に入力して「ユーザーを登録する」ボタンをクリックします。

③「マイページ」が作成されます。
同時に「ログイン ID」が記載されたメールが届きます。

●これ以降、マイページへのログインは以下の手順で行います。

①「メールアドレス」と「ログインID」を入力
②「ワンタイムパスキー」をメールで取得
③ ワンタイムパスキーを画面に入力

●マイページでは出願登録から入学手続きまで、様々な手続きを行います。ログインに必用な「メールアドレス」と「ログインID」を忘れないように下欄にメモしておきましょう。

メールアドレス	
ログインID	

●一人の志願者で、常に1つの「メールアドレス」と「ログインID」のセットを利用してください。複数人で同じパソコンなどで出願する場合は、一人づつ作業完了後に必ずマイページから「ログアウト」してください。複数人が同じ「メールアドレス」と「ログインID」を共有して使い回すと、個人情報などが上書きされ、正常に出願・受験できなくなります。

Step 4 出願内容の登録

マイページにある各入試方式への出願する入口（ボタン）から、出願内容を登録します。

ポイント　各入試方式に出願する入口（ボタン）は、各入試方式それぞれの出願開始日から表示されます。

①画面の指示に従い、以下の順で出願内容を選択・入力します。

入試種別　出願する入試種別の入口ボタンをクリックしてください。

出願内容　志願する学部・学科などを選択します。

出身学校の選択　出身学校をリストから選択します。

個人情報　個人情報を入力します。
●登録できる漢字は、JIS 規格の第一水準、第二水準のみとなります。戸籍の漢字が入力できない場合は、仮の漢字を入力して入学手続時に申し出てください。

写真の登録　あらかじめ準備しておいた写真データを登録してください。

支払い窓口　支払い方法を選択します。
●支払いにクレジットカードを選択した場合は、次の画面でカード情報を入力し、登録完了と同時に支払いが完了します。

②登録完了と同時に「登録受付完了の通知メール」が送られます。
コンビニエンスストア・ペイジー（ATM）での支払いを選択した場合のみ、このメールに「検定料を支払う際に必要な番号」と「支払い期限」が記載されますので、ご確認のうえ支払い期限内に検定料をお支払いください。

●出願後の出願内容の変更は一切できません。ただし、出願後に住所や電話番号等の連絡先に変更が生じた場合は、速やかに大学へ申し出てください。

駿河台大学 入試広報部
☎042-972-1124

●個人情報の取扱いについて

○駿河台大学は個人情報に関連する法令等を遵守し、これら個人情報の重要性を深く認識し、細心の注意をもって管理いたします。
○出願にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は①試験実施、②合否発表、③入学手続、④奨学金業務、⑤統計・分析、⑥入学後教育指導上必要とされる範囲、またこれらに付随する事項を行うために適正な範囲内で利用し、以上の目的以外には利用しません。
○合否結果等については、出身高等学校に通知することがあります。（本人の同意を得ず、出身高等学校以外の第三者に対し提供することは一切行いません。）
○駿河台大学に出願しようとされる方は、上記の記載内容に同意した上で出願してください。
○上記に係る個人情報の取扱いについては、駿河台大学入試広報部へお問合せください。

Step 5 入学検定料の支払い

●コンビニエンスストア、クレジットカード、ペイジー（ATM）のいずれかでお支払いください。

●クレジットカード以外で支払いのために店頭へ向かう際には**「登録受付完了の通知メール」に記載された「支払いの際に必要な番号」をお持ちください。**

●支払い後、入金が確認されて初めて入学志願票や宛名ラベルが印刷できるようになりますが、**入金の確認に２時間程度かかる場合もあります**ので、出願期限に間に合うように余裕を持ってお支払いください。お急ぎの場合は、クレジットカードでのお支払いを推奨します。

コンビニエンスストア　現金支払い

■コンビニ設置のATMは利用できません。　■コンビニでは現金のみの取扱いとなります。

セブンイレブン	ファミリーマート	ローソン ミニストップ	デイリーヤマザキ	セイコーマート
［ レジへ ］	［ マルチコピー機 ］	［ Loppi ］	［ レジへ ］	［ レジへ ］
［ 払込票番号 ］ をメモするか、 「 払込票を発行する 」 ボタンを押すと 表示される 「 インターネット ショッピング払込票 」 を印刷	［ 代金支払い ］ を選択 ↓ ［ 番号入力 ］ を選択 ↓ ［ 第1番号（ 5桁 ）］ ［ 第2番号（ 12桁 ）］ を入力	［ 各種番号をお持ちの方 ］ を選択 ↓ ［ 受付番号（6桁）］ を入力し、 ［ 次へ ］ボタンを押す ↓ お申込み時に登録した 電話番号を入力し 「 次へ 」を押す ↓ 内容確認後 「 了解 」ボタンを押す	レジで 「 オンライン決済 」を 申し込む ↓ レジ画面で 決済番号を入力	レジで 「 インターネット支払い 」 と伝える ↓ お客様側のレジ画面に ［ 受付番号 ］ ［ 確認番号 ］ を入力 ↓ 支払内容の 確認画面が表示
［ 払込票番号 ］もしくは ［ 払込票 ］を持って レジでお支払い	端末から出力された 申込券を持って レジでお支払い	端末から出力された 申込券を持って レジでお支払い	内容確認後 レジでお支払い	OKを押してお支払い

クレジットカード

VISA　mastercard　JCB　AMERICAN EXPRESS　Diners Club International

利用可能なカードブランド	VISA Master JCB AmericanExpress Diners

※カードの名義人は志願者本人でなくとも構いません。

ペイジー

Pay-easy（ペイジー）

ご契約の金融機関から支払いが可能か、**下記のURL**でご確認のうえ、ご契約の金融機関で利用可能な方法でお支払いください。

http://www.transfernet.jp/gu/pay-easy/ ▶

インターネットバンキング

支払い手順は、それぞれの金融機関のインターネットバンキングサイトにてご確認ください。
お支払いに必要な情報は以下のとおりです。

（A）収納機関番号:【58082】
（B）【お客様番号】
（C）【確認番号】

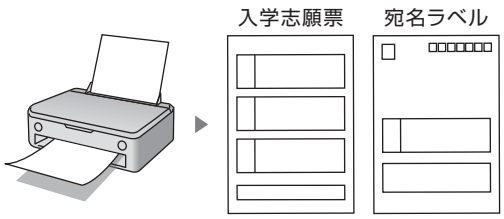
ATM（現金/キャッシュカード）

支払い時、「登録受付完了の通知メール」に記載されている「支払う際に必要な番号」をお持ちください。
※現金取扱いの場合は、入学検定料の総額が10万円未満の場合のみ支払いが可能です。10万円を超える場合は、キャッシュカードを利用してください。

ゆうちょ銀行・pay-easy対応のATMを利用
↓
［ 税金・各種料金（ペイジー）］を選択
↓
収納機関番号を入力
↓
お客様番号・確認番号を入力
↓
支払い方法を選択
（現金またはキャッシュカード）し、
入学検定料を支払う

■入学検定料の他に支払手数料が必要です。
■入学検定料のお支払い後は出願内容の変更ができませんのでご注意ください。
■クレジットカード以外でお支払いの場合、支払期限内に入学検定料の支払いをしなかった出願登録は無効になります。また、支払時に店頭などで受け取った領収書（レシート）は提出する必要はありません。お支払いの証明となるため、試験終了まで大切に保管してください（本学から領収書・受領書等は発行しません）。
■クレジットカードでお支払いの場合、WEB出願サイトでの申込と同時にお支払いが完了します。カード決済後の修正・取消はできませんので、決済前に出願内容をよくご確認ください。
■いったん納入された入学検定料は返還いたしません。
■取扱コンビニエンスストア・支払方法は変更になる場合があります。変更された場合はWEB出願サイトにてご案内いたします。
■システムメンテナンス等によりお支払い手続きが行えない場合があります。事前に予定されているメンテナンススケジュールは、WEB出願サイトにてご案内いたします。

Step 6 入学志願票・宛名ラベルの印刷



①支払いが完了（入金の確認）すると「支払い完了の通知メール」が届きます。

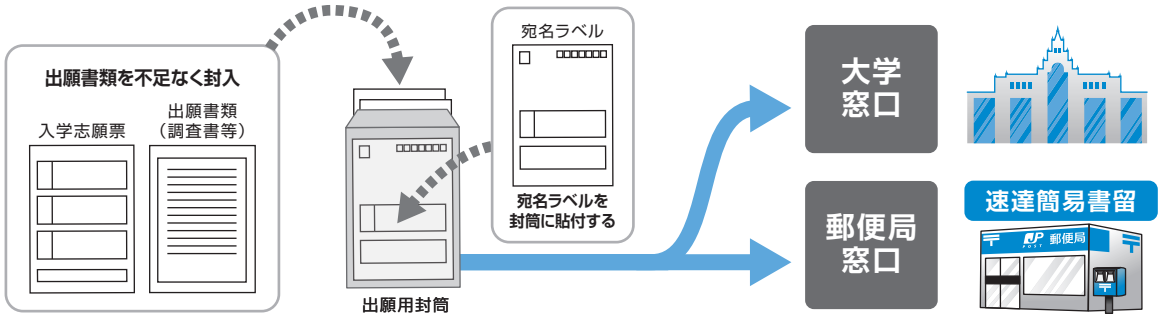
②WEB出願サイトの「マイページ」にログインして「**入学志願票**」および「**宛名ラベル**」をダウンロードし、A4サイズ縦で印刷してください

- ログインIDは、登録完了時の「登録受付完了の通知メール」に記載されています。
- クレジットカードでお支払いの場合は、出願登録完了後、すぐに印刷が可能となります。

トラブル！ 入学志願票の内容を間違えた プリンターの故障等で印刷できない ≫ 入試広報部までご連絡ください。 ☎042-972-1124

Step 7 出願書類の提出（窓口・郵送）

各入試方式の出願書類を確認し、「宛名ラベル」を貼り付けた「角２封筒（角形２号）」に出願書類を入れ、出願期間内に大学窓口に提出、または速達簡易書留で郵送してください。



ポイント

- 調査書は、出願用封筒１枚に対し１通必要となります。
- **共通テスト利用型に出願する場合は、大学入学共通テスト出願サイトで「成績請求チケット」を発行・印刷して、入学志願票に貼付してください。**
- 出願書類に不備のあるものは、受付けできない場合があります。
- 出願書類として健康診断書は必要ありません。ただし、出願にあたっては、次のことに留意してください。

受験上・修学上の特別な配慮が必要な方へ

○疾病及び障がい（視覚、聴覚、肢体不自由、発達障がい等）のため、受験及び入学後の修学にあたって特に配慮を必要とする場合は、出願期間の前（入学検定料を振込む前）に入試広報部までご相談ください。なお、この相談は合否判定とは一切関係ありません。

○入学試験に出願してから試験当日までの間に不慮の事故等により障がいを負った場合、速やかに入試広報部までご連絡ください。

出願書類を大学窓口に提出、または速達簡易書留で郵送することで出願が完了します。

※郵送の場合、出願期間内の消印のみ有効で、出願期間後の消印の郵便は受理できません。

▼

出願の受付処理完了後、受験票が発行できます。

受験票の印刷について

①出願の受付処理完了後、各入試区分の**試験日の3日前を目安に**一斉に受験票を配信します。また、受験票の発行が可能になった時点で、出願時に登録したアドレスへメールで通知しますので、マイページにログインをして受験票を発行してください（※郵送はいたしません）。

- メール受信が遅延する場合があります。メール受信がなくても、マイページに受験票のボタンが表示されていましたら、受験票の印刷は可能です。

②発行した受験票はＡ４で印刷してください。印刷した受験票に記載された出願内容や注意事項を、必ず確認してください。

- 一般選抜で同時出願した場合は、各入試ごとに受験票が発行されますので、残さず発行・印刷してください。
- 共通テスト利用型の場合は「受験番号通知票」となりますが、出願内容や受験番号を確認したうえで、印刷して合格発表日まで大切に保管してください。

③受験票は試験日に必ず持参してください。

- 共通テスト利用型では、「受験票」ではなく「受験番号通知票」となります。合否結果確認は、この通知票に記載されている受験番号で行います。

④受験番号は**合否結果確認に必要**ですので、受験票は合格発表日まで大切に保管してください。

トラブル！
出願内容等の情報が間違っている
マイページで受験票が発行できない
入試広報部までご連絡ください。
☎042-972-1124

試験当日の所持品について

- 受験票のほかに試験時間中、机の上に置けるものは、受験票、黒鉛筆（HB）、シャープペンシル（HB）、プラスチック製消しゴム、鉛筆削り（電動式を除く）、時計（時刻機能だけのもの）、眼鏡、目薬、ハンカチ、袋から取り出したティッシュペーパーに限られています。それ以外の電卓、翻訳機能を持つ時計（試験監督が機能の有無を判別できないものを含む）、キッチンタイマー、筆箱、下敷等の使用は認めていません。
- オータムスクールは、学部毎に公表されているテーマのスクール（講義）を受講します。
  課題作成は当日受講するオータムスクール（講義）に関する内容です。スクールで配布した資料及びそれにメモ書きしたものを持ち込んでも構いません。
- 「スポーツ推薦」及び「メディア情報プレゼン型」においては、本要項で持参物を確認してください。

不正行為について

次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退出を命じ、それ以降の受験はできなくなります。また、受験した全ての試験（科目）の成績を無効とします。

- 受験票や解答用紙等に故意に虚偽の記入をすること。
- カンニング（試験監督から持ち込みの指示があったもの以外のものを机上に置いたり、見たりすること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- 他の受験者に答えを教えたり、カンニングの手助けをすること。
- 配付された問題冊子等をその試験時間が終了する前に試験教室から持ち出すこと。
- 解答用紙を試験教室から持ち出すこと。
- 解答開始の指示の前に、問題冊子等を開いたり、解答を始めること。
- 解答終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり、解答を続けること。
- 試験に関することについて、自身や他の受験生が有利になるような虚偽の申出をすること。
- 他の受験生の迷惑となる行為をすること。
- 試験監督者等の指示に従わないこと。
- その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

合格発表

合格発表当日の午後１時から３日後の午後５時まで、インターネットによる合否照会システムを利用することができます。

- ●合否の掲示発表は行いません。
- ●電話・メールなどによる合否内容のお問合せには一切応じることができません。
- ●本システムの「誤操作」等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は認めません。
- ●パソコンの性能やインターネットへの接続方法などで、表示に時間がかかる場合があります。
- ●パソコンのブラウザーの設定によっては、画像のずれ・文字化けなどが発生する場合があります。その場合はブラウザーを調整してください。

①下記合否照会サイトにアクセスしてください。

https://gouhi.eraku-p.jp/era/surugadai-n/

- ●合格発表直後は、アクセスが多くつながりにくい状態が予想されます。
  その場合は、しばらく時間を置いてからアクセスしてください。
  マイページからも確認できます。

②利用規約を確認し「同意する」にチェックを入れて進みます。

③受験番号を入力、誕生月日を選択して、「ログイン」ボタンをクリックします。

【合否結果通知について】

マイページに配信します。入学手続書類についてもマイページ上に配信しますので、入学手続を行ってください。

【追加合格について】

一般A-1・A-2・B方式、共通テスト利用型1期においては、正規合格者の入学手続きの状況により、追加合格を行う場合があります。

なお、追加合格者の納付金や入学後の取扱い等については、正規合格者と同一です。

入学手続・学費等納付金について

1 手続方法

合格者にはマイページ上に入学手続書類を配信します。合格者は、学費等納付金のうち分納１期分を入学手続期間内に金融機関の窓口から振込んだ上で、必要事項を入学手続画面に入力し、マイページ上で必要事項の入力及び必要書類を本学入学手続係宛てに郵送または持参し、入学手続きを完了してください。

詳細は、マイページ上に合格者へ配信する「入学手続要項」を参照してください。

2 学費等納付金（入学初年度）

（単位：円）

費目＼学部	法学部・経済経営学部			メディア情報学部		
	分納１期（入学手続時）	分納２期（入学年度9月末日）	納付額合計	分納１期（入学手続時）	分納２期（入学年度9月末日）	納付額合計
入学金	200,000	－	200,000	200,000	－	200,000
授業料	392,500	392,500	785,000	397,500	397,500	795,000
施設費	150,000	150,000	300,000	150,000	150,000	300,000
設備等充実費	－	－	－	35,000	35,000	70,000
諸会費	12,500	12,500	25,000	12,500	12,500	25,000
合計	755,000	555,000	1,310,000	795,000	595,000	1,390,000

費目＼学部	スポーツ科学部			心理学部		
	分納１期（入学手続時）	分納２期（入学年度9月末日）	納付額合計	分納１期（入学手続時）	分納２期（入学年度9月末日）	納付額合計
入学金	200,000	－	200,000	200,000	－	200,000
授業料	397,500	397,500	795,000	402,500	402,500	805,000
施設費	150,000	150,000	300,000	150,000	150,000	300,000
設備等充実費	62,500	62,500	125,000	7,500	7,500	15,000
諸会費	12,500	12,500	25,000	12,500	12,500	25,000
合計	822,500	622,500	1,445,000	772,500	572,500	1,345,000

※入学金は、入学手続時のみ納付が必要となります。

※翌年度以降の授業料・施設費及び設備等充実費は、物価上昇率等を参考にして毎年決定します。

（１）授業料・施設費・設備等充実費・諸会費は、分納１期（入学手続時銀行振込）・分納２期（入学年度の９月末日に口座引落）の２回に分けて納付していただきます。なお、出願時に月額納付制度の利用を申込された方は、入学金を除く学費等納付金を毎月の分割として納付することができます。詳細はP.42をご覧ください。

（２）諸会費の内訳は、父母会費10,000円、互助会費（学生教育研究災害傷害保険料等を含む）10,000円及び同窓会費5,000円です。

（３）学費等納付金は、銀行振込で納付いただく入学手続時納入金を除き、卒業までの期間、学生本人名義のゆうちょ銀行口座より、年２回（分納１期分４月末日、分納２期分９月末日の予定）の口座引落にて納付いただきます（本口座については調整学費の返還、大学内のアルバイト料の支給、その他徴収金の徴収等にも使用する予定です）。詳細な引落スケジュール、口座登録方法等は合格者へ配信する「入学手続要項」を参照してください。

日本学生支援機構の給付型奨学金を申請されている方は、P.43の「給付型奨学金予約採用候補者の学費等納付金について」を必ず確認してください。

3 二段階入学手続について

一般Ａ-１方式、一般Ａ-２方式、共通テスト利用型〈１期〉の各入学試験合格者については、二段階に分けて入学手続を行うことができます。まず第１次手続期間最終日である２月２５日(木)までに入学金のみを納め、それ以外の分納１期分納付金納入は、第２次手続期間最終日である３月３日(水)まで延期することができます。

詳細は合格者へ配信する「入学手続要項」を参照してください。

4 入学金免除制度

◆本学在学生の兄弟姉妹、卒業生の子又は兄弟姉妹に対する入学金免除制度について

本学では、在学生の兄弟姉妹、卒業生の子又は兄弟姉妹が入学する場合、入学金を免除する制度を設けています。

（１）対 象 者：本学在学生の兄弟姉妹（双子など同時入学の場合は、弟妹が対象者）
　　本学卒業生の子又は兄弟姉妹
（２）免 除 額：入学金200,000円（2027年度）
（３）手続方法：入学後、期間内に所定の申請書によって財務課に入学金免除を申請してください。
（４）免除方法：入学金免除が決定後、学費引落口座に振込みます。

5 同窓会給付奨学金制度

◆本学卒業生の子に対する初年度授業料半額相当額給付制度について

本学同窓会では、卒業生の子が本学へ新規入学する場合に、初年度の学費の一部（授業料半額相当額）を同窓会から給付する制度を設けています。

（１）対 象 者：本学卒業生の子
（２）給 付 額：初年度授業料半額相当額400,000円（2027年度予定）
　※申請人数の多寡などにより、一人当たりの給付額は、授業料半額相当額より減額する場合があります。
（３）手続方法：入学後、期間内に所定の申請書により同窓会事務局（学生支援課内）に申請してください。
（４）給付方法：給付決定後、保証人に通知の上、学費引落口座に振込みます。
（５）そ の 他：詳細につきましては、以下からご確認ください。
　・同窓会ホームページのお知らせ「卒業生の子への学費支援」
　・大学ホームページ「入学当初のスケジュール」（３月上旬以降）

6 学費等納付金 月額納付制度

本学では、日本学生支援機構の**貸与型**奨学金の受給を高校在籍中に申請し、予約採用候補者となった方で、学費等納付金の月額納付を希望する方は、月額納付制度を利用することができます。**ただし、給付型奨学金の予約採用候補者は月額納付制度を利用できません。**

1．対象者

出願時点で日本学生支援機構の貸与型奨学金の「予約採用候補者」の決定を受け、月額納付制度の利用を希望する者

2．申請方法

月額納付制度の利用を希望する方は、巻末10「**学費等納付金月額納付制度利用申請書**」の「月額納付制度利用における注意事項について」を確認の上、必要事項を記入し、必ず出願書類と一緒に提出してください。出願以降の受付はできませんので、十分に注意してください。

なお、出願時点で奨学金の採用結果が出ていない場合でも、本制度の利用を希望する方は、出願時に申請書を提出してください。ただし、貸与型奨学金が不採用、または給付型奨学金に採用となった場合は、月額納付制度の利用はできません。奨学金の結果が判明次第、財務課（TEL 042-972-1191）までご連絡をお願いします。

3．学費等納付金及び納入方法

月額納付制度利用者は、入学手続期間内に入学金を金融機関の窓口から振込んでください。授業料・施設費・設備等充実費・諸会費については、入学後、毎月口座引落にて納付していただきます。

引落口座については、後日登録いただく、学生本人名義のゆうちょ銀行口座に限ります（本口座については調整学費の返還、大学内のアルバイト料の支給、その他徴収金の徴収等にも使用する予定です）。口座登録に関する手続案内については、合格者に配信する「入学手続要項」を参照してください。

＜入学手続時振込金額＞

対象学部	納付額
全学部	入学金　200,000円

＜入学後引落スケジュール・引落金額＞

4月末日の引落については、4月・5月の2ヶ月分の学費等納付金を引落します。

（単位：円）

引落対象月	引落日	対象学部・月額納付額			
		法･経済経営学部	メディア情報学部	スポーツ科学部	心理学部
4・5月分	4月末日	193,400	233,400	260,900	210,900
6月分	5月末日	90,400	90,400	90,400	90,400
7月分	6月末日	90,400	90,400	90,400	90,400
8月分	7月末日	90,400	90,400	90,400	90,400
9月分	8月末日	90,400	90,400	90,400	90,400
10月分	9月末日	103,000	143,000	170,500	120,500
11月分	10月末日	90,400	90,400	90,400	90,400
12月分	11月末日	90,400	90,400	90,400	90,400
1月分	翌1月上旬	90,400	90,400	90,400	90,400
2月分	翌1月末日	90,400	90,400	90,400	90,400
3月分	翌2月末日	90,400	90,400	90,400	90,400
入学後納付額合計		1,110,000	1,190,000	1,245,000	1,145,000

※翌年度以降の授業料・施設費及び設備等充実費は、物価上昇率等を参考にして毎年決定します。それに伴い、月額納付額も変更となる場合があります。

学費等納付金 月額納付制度は利用に際し、制度の十分な理解と注意が必要となります。必ず「学費等納付金月額納付制度利用申請書」の「月額納付制度利用における注意事項について」をご理解いただいた上で申請をしてください。

7 給付型奨学金予約採用候補者の学費等納付金について

1. 学費等納付金について

在学校を通じて申込を行い、日本学生支援機構の給付型奨学金の予約採用候補者に決定した方は、入学後所定の手続きを行うことで、採用者として確定します。採用となった場合、給付型奨学金の受給（該当者のみ）と併せて、学費等納付金の一部である**入学金および授業料の減免**を受けることができます（＝高等教育の修学支援新制度）。

本学では、入学手続時においては、正規の分納１期分学費等納付金をお支払いいただき、入学後、給付型奨学金の採用が確定した段階で、入学手続時にお支払いいただいている学費等納付金と減免額との差額調整（返還あるいは差額分の請求）を行わせていただきます。なお、給付型奨学金予約採用候補者の場合、P.42記載の月額納付制度の利用はできませんのでご注意ください。

給付型奨学金に採用された場合、入学金および授業料の減免額は、概ね次のとおりです。**ただし、学業成績や家計状況等の審査により、支援区分の変更や支援の停止・廃止となった場合には、減免額も変更となりますので、あらかじめ資金のご用意をお願いいたします。**また、本学が独自で行っている入学金免除等の対象の方は、本学の制度が優先して適用となりますので、減免額が下表のとおりとならない場合があります。詳細は、入学後に個別にご案内をお送りしますので、そちらをご確認ください。

■ 支援区分別　入学金減免額

	第Ⅰ区分（満額の支援）	第Ⅱ区分（2/3の支援）	第Ⅲ区分（1/3の支援）	多子世帯（満額の支援）
前期（分納１期）	200,000円	133,400円	66,700円	200,000円

※「多子世帯」区分には、「第Ⅰ（多子世帯）・第Ⅱ（多子世帯）・第Ⅲ（多子世帯）・第Ⅳ（多子世帯）」区分も含まれます。

■ 支援区分別　授業料減免額

	第Ⅰ区分（満額の支援）	第Ⅱ区分（2/3の支援）	第Ⅲ区分（1/3の支援）	多子世帯（満額の支援）
前期（分納１期）	350,000円	233,400円	116,700円	350,000円
後期（分納２期）	350,000円	233,300円	116,700円	350,000円
年間合計	700,000円	466,700円	233,400円	700,000円

※「多子世帯」区分には、「第Ⅰ（多子世帯）・第Ⅱ（多子世帯）・第Ⅲ（多子世帯）・第Ⅳ（多子世帯）」区分も含まれます。

※授業料減免額の算出にあたっては、年間減免額に対して100円未満を切り上げて端数処理を行うため、後期から支援区分が変更となった場合、減免額に100円の誤差が生じる場合があります。

本学の学費等納付金はP.40をご確認ください。上表の減免額を減じた金額が自己負担額となります。

2. 入学手続時納入金との差額調整について

入学後の給付型奨学金支援区分確定に基づく、入学手続時納入金との差額調整は、下表のとおりの対応となります。なお、差額調整については、分納１期分学費等納付金が対象です。

入学手続時納入金と減免確定後の納入状況	対　応	備　考
超過納付となる場合	超過納付分を学費引落口座へ返還いたします。	ご案内は奨学金受給確定後の７月頃となる予定です。 お送りする文書をご確認ください。
不足金が発生する場合	不足分を学費引落口座より引落にて徴収いたします。	

3. 分納２期分以降の学費等納付金の納付について

給付型奨学金採用者は、年に２回（春：学業成績等、秋：収入・資産等）適格認定と呼ばれる審査が日本学生支援機構において行われ、支援区分の変更や支援の停止・廃止となる場合があります。

そのため、適格認定の結果が出た後、減免額が確定することになります。分納２期分以降の学費等納付金は、減免額確定後、本学にて学費等納付金の計算を行い、減免後の学費等納金（支援の停止・廃止となった学生は通常の金額）を口座引落にて徴収いたします。引落日は、通常の学生とは異なり、数ヶ月遅れての引落となる予定です。引落日等の詳細は、入学後にご案内いたします。

上記金額の算出においては2026年4月時点の情報にて作成しております。今後の国、日本学生支援機構の運用方針等によっては、納付金額、納付方法が変更になる場合があります。その場合は対象の方に個別に通知いたします。

奨学金制度のご案内

1 奨学金制度

1．奨学金の種類

奨学金は、本学独自のもの（駿河台大学給付奨学金等）のほか、日本学生支援機構奨学金（第一種･第二種･給付）、地方公共団体奨学金、民間団体奨学金があります。種類は、給付型と貸与型があります。

2．給付奨学金…返還の必要なし

(1) 駿河台大学

※制度改正等により、給付内容に変更が生じる場合があります。(2026年度予定)

種　　類	対象者（出願資格）	給付額	人数
学業成績優秀奨学生	２年生以上で前年度までの学業成績優秀者	１位　　：50万円 ２位　　：20万円 ３・４位：10万円 ５～７位：５万円	各学部・各学年 学業成績優秀者 上位７名(非公募)
スポーツ年間特待生	スポーツ競技成績及び人物が特に優れている学生	授業料相当額	若干名（非公募）
駿河台大学 給付奨学金	修学意欲が高く、経済的理由により修学が困難な学生	20万円	公募40名
学部長賞奨励金	部活動、ボランティア活動、地域活動等において、前年度に顕著な活動をした学生（学生団体）または２年生以上で学業成績が優秀な学生	３万円	30名（非公募）
資格取得奨励金	本学の学部に在学中の学生もしくは学部卒業後５年以内の卒業生で「公認会計士試験」「司法試験」「司法書士試験」に合格した者	最高20万円	対象者全員
キャリアカレッジ 奨励金	本学キャリアカレッジのうち該当の講座を受講し、合格した学生 ※キャリアカレッジパンフレット参照	最高２万円	
留学奨学金	本学から海外の提携校に交換・派遣留学生として留学する学生	10万円	
海外語学演習 制度奨励金	本学の海外語学演習制度に参加する学生	５万円	
特別奨励賞	本学の名誉を高める顕著な活躍をした学生または学生団体	10万円	若干名
父母会奨励金	文化系課外活動において顕著な成果を収めた個人または学生団体	10万円	公募10件
同窓会給付奨学金	新規で入学する本学卒業生の子	初年度授業料半額相当額	対象者全員

(2) 日本学生支援機構給付奨学金　https://www.jasso.go.jp/

本制度は、国の高等教育の修学支援新制度のひとつとして、意欲と能力のある若者が経済的理由により進学及び修学の継続を断念することのないよう、原則として返還義務のない奨学金です。なお多子世帯の授業料減免は給付奨学金を申請する必要があります。

【給付奨学金ページ】

給付奨学金（＋入学金・授業料減免）　家計急変制度あり　(2026年)				
給付 月額	自宅 通学	第Ⅰ区分 38,300（42,500）円 第Ⅱ区分 25,600（28,400）円 第Ⅲ区分 12,800（14,200）円 第Ⅳ区分(多子世帯に限る) 9,600(10,700)円	自宅外 通学	第Ⅰ区分 75,800円 第Ⅱ区分 50,600円 第Ⅲ区分 25,300円 第Ⅳ区分(多子世帯に限る) 19,000円

※（　）内の金額は、生活保護を受けている生計維持者と同居している学生及び児童養護施設等から通学する学生に適用されます。
※日本学生支援機構第一種奨学金と併給する場合には、第一種の貸与月額が調整される場合があります。

給付奨学金受給中の第一種奨学金の貸与月額（併給調整）

給付奨学金または高等教育の修学支援新制度による授業料減免を受けている人があわせて第一種奨学金の貸与を受ける場合、給付奨学金の支援区分等に応じて第一種奨学金の貸与月額は下表のとおり調整されます。この場合、貸与奨学金の申込時に選択した貸与月額及び貸与中の月額から減額または増額（併給調整といいます）されることがあるので注意してください。なお多子世帯支援拡充の対象者は下表とは異なり０円となります。

		第一種奨学金　(2026年)	
		自宅通学	自宅外通学
給付奨学金区分	第Ⅰ区分	0円	0円
	第Ⅱ区分	0円	0円
	第Ⅲ区分	21,700円（20,000円、30,300円）	19,200円
	第Ⅳ区分	0円	0円

給付型奨学金採用後の学費納付について

給付型奨学金の採用者は、学費等納付金の内、入学金（該当者のみ）及び授業料の減免を受けることができます。

3．貸与奨学金…返還が伴う奨学金

日本学生支援機構貸与奨学金

「第一種（無利子）」と「第二種（有利子）」の２種類があります。また、家庭事情の急変や災害等により緊急に奨学金が必要になった場合の奨学金制度も備えています。経済的理由により修学が困難で、学業成績及び人物ともに優れた学生に貸与されます。

第一種奨学金（無利子）　緊急採用制度あり　(2026年)	
貸与月額	自　　宅：20,000円、30,000円、40,000円、54,000円※ 自　宅　外：20,000円、30,000円、40,000円、50,000円　64,000円※
第二種奨学金（有利子）　応急採用制度あり　(2026年)	
貸与月額	20,000円～120,000円（10,000円単位）

日本学生支援機構給付奨学金と併給する場合には、第一種の貸与月額が調整される場合があります。
※最高月額は、併用貸与の家計基準に該当する場合のみ利用できます。

2 教育ローン

●日本政策金融公庫「国の教育ローン」…お問合せ先 ⇒ 教育ローンコールセンター
TEL 0570－008656　https://www.jfc.go.jp/n/finance/search/ippan.html
●郵貯貸付は、お近くのゆうちょ銀行または郵便局（簡易郵便局を除く）にお問合せください。
●金融機関の教育ローンについては、お近くの銀行、信用金庫等にお問合せください。
その他、駿河台大学のホームページでは、本学と提携を結んでいる信販会社提供の教育ローン等を紹介しています。駿河台大学ホームページ内の検索項目より「教育ローン」と検索のうえ、ご参照ください。

3 学業成績およびスポーツ競技成績優秀者奨学金制度

本学における1年生、2年生または3年生の学業成績・スポーツ競技成績および人物共に特に優秀な学生に対する給付奨学金制度

●学業成績優秀者奨学金制度

種　別	対　象	GPA得点順位	給付額	備　考
学業成績優秀奨学生	２年生以上で前年度までの学業成績および人物共に優秀な学生	１位	500,000円	・各学部、学年の学業成績優秀者上位７名 ・同位者複数の場合は案分
		２位	200,000円	
		３～４位	100,000円	
		５～７位	50,000円	

※一般選抜（A-1方式、A-2方式）において、特別奨学生（初年度授業料全額免除）になった学生については、大学入学後の各学年の学業成績が特に優れている場合には、各年次の授業料が全額免除されることがあります。

●スポーツ年間特待生制度

種　別	対　象	給付額	人　数
スポーツ年間特待生	スポーツ競技成績および人物が特に優れている学生	授業料相当額	若干名

4 日本学生支援機構奨学金制度の採用実績

日本学生支援機構奨学金の過去３年間の奨学生採用実績

	予約採用件数		在学採用件数		採用実人数
	貸与	給付	貸与	給付	
2025年度	385件	136件	123件	398件	789人
2024年度	391件	108件	105件	38件	452人
2023年度	421件	107件	125件	36件	553人

※採用件数は第一種、第二種、給付をそれぞれ1件と数え、併用貸与者がいるため、合計数は採用実人数を上回ります。

試験会場について

1．一般選抜では、出願時に希望する試験会場を選択することができます。ただし、「駿河台大学」試験会場以外の試験会場については、収容定員に達した場合、「駿河台大学」試験会場で受験していただくことがあります。
2．入学試験に関するお問合せは、必ず駿河台大学入試広報部宛に行ってください。
大学会場以外の試験会場では、試験当日以外は対応ができません。
3．下見については、各試験会場の所在地確認にとどめてください。
4．各試験会場における試験教室については、当日試験会場にて連絡します。

一般A-１方式、一般A-２方式では全国11会場、一般B方式、一般C方式では全国８会場の試験会場の中から、受験生が希望する試験地を指定することができます。

◆ １月29日(金)〈一般A-１方式〉
◆ １月30日(土)〈一般A-２方式〉

全国11会場で実施

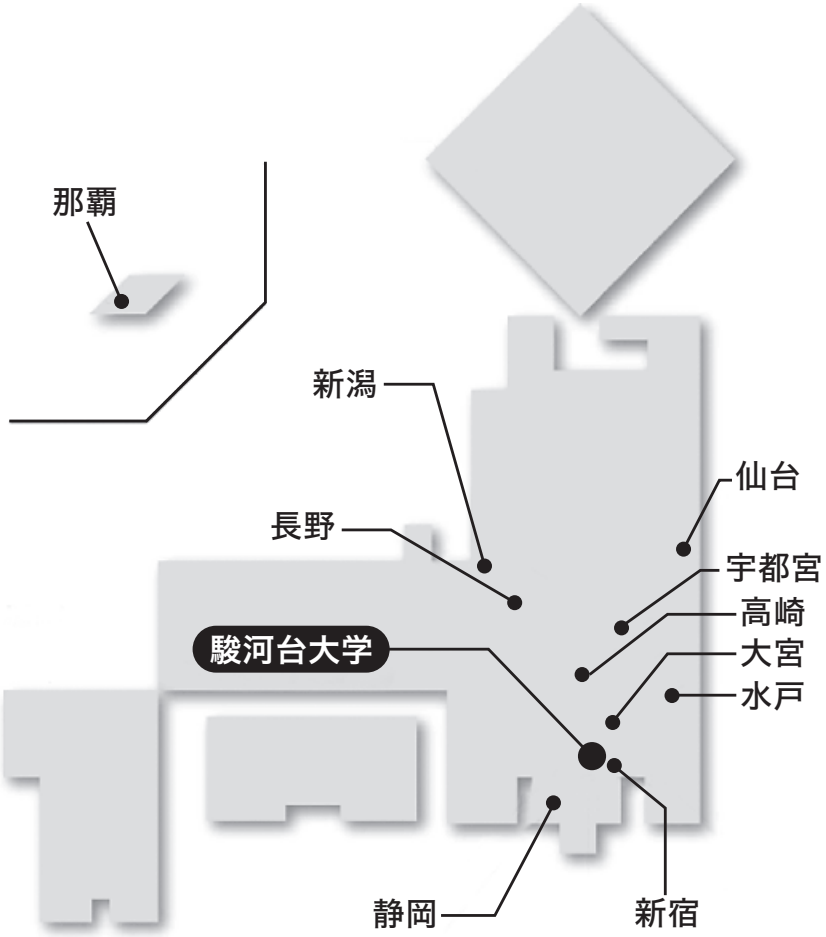
駿河台大学・新宿・大宮・水戸・宇都宮・高崎・長野・新潟・仙台・静岡・那覇

◆ ２月18日(木)〈一般B方式〉
◆ ３月　4日(木)〈一般C方式〉

全国８会場で実施

駿河台大学・新宿・大宮・宇都宮・高崎・長野・新潟・仙台

※試験日によって実施会場が異なりますのでご注意ください。



試験会場案内

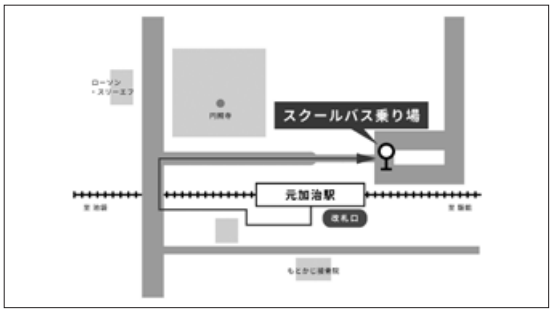
「駿河台大学試験会場」以外の試験会場については、９月上旬より大学ホームページにてご案内します。

受験地	試験会場・所在地	交通機関
大学	**駿河台大学** 埼玉県飯能市阿須698 ☎042−972−1124	◆ **西武池袋線「元加治駅」**無料スクールバス約５分 ◆ **JR八高線・西武池袋線「東飯能駅」**東口無料スクールバス約15分 ◆ **JR八高線「金子駅」**無料スクールバス約８分

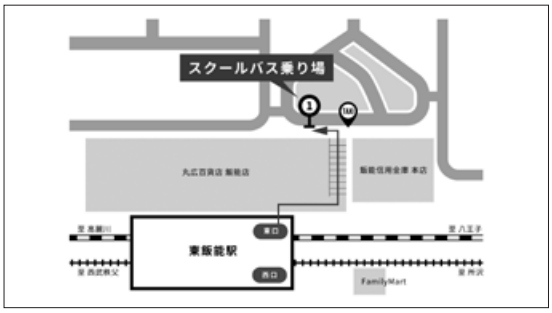
略　図

スクールバス発着所

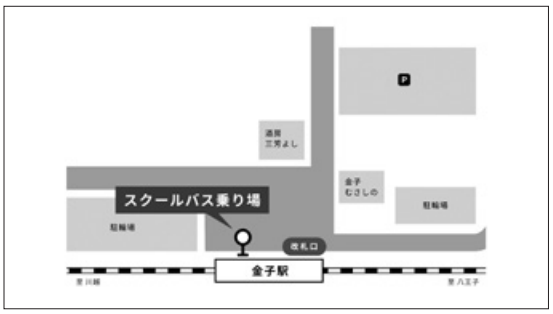
■ 元加治駅（キャンパスまで約５分）



■ 東飯能駅（キャンパスまで約15分）



■ 金子駅（キャンパスまで約８分）



※スクールバスは、大学ホームページに掲載される試験当日の「特別ダイヤ時刻表」を確認してからご利用ください。

駿河台大学アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

◆ 駿河台大学

1．アドミッション・ポリシー

建学の精神である「愛情教育」に共感し、常にグローバルな視野の下、地域社会の諸活動の中で中核的役割を担おうとする人材を求めます。

高等学校等までの学びを通じた基礎的な知識に加え、身近な問題に関心を抱き、自身の生活とどのように関連しているかを自ら学び考え、意見を表現する力を身につけた者、さらに、大学で学んだ知識・技能を社会で活かしたいという強い意欲を持っている者を歓迎します。

2．高等学校等において学んできてほしいこと、身につけてきてほしいこと

大学教育は、高等学校等における学びの基礎の上に成立しますので、以下のことを求めます。

(1) 高等学校等における科目を幅広く履修し基礎学力を身につけている。
(2) 文章や言葉の理解力、表現力に関する、基礎的な力を身につけている。
(3) 主体性を持って、多様な人々と協働し、集団生活を通してチームの一員として活動できる力を身につけている。
(4) 社会や文化に関する問題について、知識や情報を基にして、説明することができる。

以上のような入学者を選抜するため、本学及び志望学部の教育を受けるために必要な基礎学力や「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」等を各入学者選抜で多面的・総合的に審査します。

◆ 法学部

1．アドミッション・ポリシー

養成する人材像や教育課程をふまえ、以下の方針により多様な方式で入学者を選抜します。

(1) 高等学校までの基礎的な知識や技能を身につけている。
(2) 論理的思考力を持ち、自分の考えをわかりやすく表現することができる。
(3) 法律・政治に興味を持ち、諸活動に通じて、自ら学び試行し行動することができる。

以上のような入学者を選抜するために、学力試験、面接試験、書類審査、模擬授業及び課題審査等を取り入れた多様な入学者選抜を実施します。

◆ 経済経営学部

1．アドミッション・ポリシー

養成する人材像や教育課程をふまえ、以下の方針により多様な方式で入学者を選抜します。

(1) 高等学校までの基礎的な知識や技能を身につけている。
(2) 論理的思考力を持ち、自分の考えをわかりやすく表現することができる。
(3) 経済や経営に関する事象やそれに派生する問題に興味を持ち、諸活動を通じて、自ら学び試行し行動することができる。

以上のような入学者を選抜するために、学力試験、面接試験、書類審査、模擬授業及び課題審査等を取り入れた多様な入学者選抜を実施します。

◆ メディア情報学部

1．アドミッション・ポリシー

養成する人材像や教育課程をふまえ、以下の方針により多様な方式で入学者を選抜します。

(1) 高等学校までの基礎的な知識や技能を身につけている。
(2) 論理的思考力を持ち、自分の考えをわかりやすく表現することができる。
(3) メディア全般（表現、分析等）に興味を持ち、諸活動を通じて、自ら学び試行し行動することができる。

以上のような入学者を選抜するために、学力試験、面接試験、書類審査、模擬授業及び課題審査等を取り入れた多様な入学者選抜を実施します。

◆ スポーツ科学部

1．アドミッション・ポリシー

養成する人材像や教育課程をふまえ、以下の方針により多様な方式で入学者を選抜します。

(1) 高等学校までの基礎的な知識や技能を身につけている。
(2) 論理的思考力を持ち、自分の考えをわかりやすく表現することができる。
(3) スポーツ（課外活動等）に興味を持ち、諸活動を通じて、自ら学び試行し行動することができる。

以上のような入学者を選抜するために、学力試験、面接試験、書類審査、模擬授業及び課題審査等を取り入れた多様な入学者選抜を実施します。

◆ 心理学部

1．アドミッション・ポリシー

養成する人材像や教育課程をふまえ、以下の方針により多様な方式で入学者を選抜します。

(1) 高等学校までの基礎的な知識や技能を身につけている。
(2) 論理的思考力を持ち、自分の考えをわかりやすく表現することができる。
(3) 人間の行動と心理に興味を持ち、諸活動を通じて、自ら学び試行し行動することができる。

以上のような入学者を選抜するために、学力試験、面接試験、書類審査、模擬授業及び課題審査等を取り入れた多様な入学者選抜を実施します。

「一般選抜」各受験科目の求められる学力水準

【英語】

本学の英語の試験では、読解・語法・語彙・会話文などについて、基礎学力を問う問題が出題されます。基本的な単語・熟語の意味と用法を身につけ、基本文法をマスターすることが大切です。また社会と文化に関する英文の構成と意味内容を理解できる力を養ってください。高等学校の教科書と標準的な参考書・問題集を用いた学習を心がけましょう。

【国語】

論説文や小説など、現代文の長文読解問題では、文章全体の主旨を理解できているか、特定の文章の意味を理解できているかなどを問います。出題文の難易度はおおむね高等学校の教科書と同程度です。基本的な読解力が備わっているかを審査します。
漢字、語句の意味、慣用句や敬語表現の用法などを問う問題では、社会生活に必要な基礎的な国語力が備わっているかを審査します。

【日本史】

日本史の試験では、古代・中世史、近世史、近・現代史の時代区分にしたがって、政治・外交、経済、社会、文化にわたり幅広く設問が配されています。日本史認識の基本が身についているかどうかを試験するものです。したがって、試験勉強としては、教科書を丁寧に読み込み、用語集や日本史年表などを使って、基本的な歴史用語を理解し、全体としての日本史の流れをイメージできるようにしておけば、十分に対応できるものです。

【世界史】

高等学校で学んだ歴史的理解力を問うことから、教科書を理解していれば十分に解ける問題です。各設問では「歴史の流れ」をしっかり理解しているかどうかが問われます。世界史の学習では「ある出来事がどのような原因で発生し、その後どのように影響を及ぼしたのか、その出来事が同時代の他の地域にどう影響を与えたのか」を理解することが重要です。

【政治・経済】

政治・経済に関する基本的な原理や仕組みを理解しており、それにもとづく判断力・思考力があるかを問う問題が中心となっています。高等学校の教科書をよく読み、用語集などで重要な専門用語を整理しておくことも大切です。今日の政治や経済の問題・課題に対して関心を持つことにも心がけてください。
政治分野・経済分野の2つの分野から、バランスよく出題されます。

受験番号	※大学記入欄

2027年度　駿河台大学 学校推薦型選抜（公募制）
推　薦　書

20　　年（令和　　年）　　月　　日

駿河台大学 学長　殿

学校名

校長名　　印

下記の者は、貴学の学校推薦型選抜（公募制）の志願者として適格であると認め、ここに推薦いたします。

志望学部	学部	
ふりがな		
氏　　名		
生年月日・性別	※年号は西暦で記入してください。 年　　月　　日生　　男　・　女（いずれかに○印）	
卒業見込年月	２０２７年　（令和９年）　　３月卒業見込	
履修課程 （いずれかに○印）	全日制・定時制・その他（　　）	普・商・工・農・総・その他（　　）

受験番号	※大学記入欄

2027年度　駿河台大学 学校推薦型選抜（公募制）
志望理由書

＊この用紙は、ボールペンで記入してください。

志望学部	学部	
高等学校名		
ふりがな		※年号は西暦で記入してください。
氏　　名		年　　月　　日生 男・女（いずれかに○印）

本学志望の動機・理由

（裏面使用可）

受験番号	※大学記入欄

2027年度　駿河台大学 学校推薦型選抜（スポーツ）
推　薦　書

20　　年（令和　　年）　　月　　日

駿河台大学 学長　殿

学校名

校長名　　印

下記の者は、貴学の学校推薦型選抜（スポーツ）の志願者として適格であると認め、ここに推薦いたします。

志望学部	学部	
ふりがな		
氏　　名		
生年月日・性別	※年号は西暦で記入してください。 年　　月　　日生　　男　・　女（いずれかに○印）	
卒業見込年月	２０２７年　（令和９年）　　３月卒業見込	
履修課程 （いずれかに○印）	全日制・定時制・その他（　　）	普・商・工・農・総・その他（　　）

受験番号	※大学記入欄

2027年度　駿河台大学 学校推薦型選抜（スポーツ）
志望理由書

＊この用紙は、ボールペンで記入してください。

志望学部	学部	志望種目	
学校名			
ふりがな		※年号は西暦で記入してください。 年　月　日生 男・女（いずれかに○印）	
氏名			

本学志望の動機・理由、スポーツ履歴・スポーツ体験を大学生活でどのように活かすかなどを記入してください。

（裏面使用可）

5

受験番号	※大学記入欄

2027年度　駿河台大学
競技成績資料提出用紙
【学校推薦型選抜（スポーツ）／総合型選抜（トップアスリート型）】

＊この用紙は、ボールペンで記入してください。

志望学部	学部	志望競技種目		ふりがな	
				氏名	

資料番号	提出資料の種類または名称	競技成績		
		年度	大会名	順位
1				
2				
3				
4				
5				

【ポジション・ベストタイム等】

〈注意事項〉

（1）優先順位（競技成績）の高い順に記入してください。
（2）上記所定欄に必要事項を記入の上、この「資料提出用紙」を表紙として、競技成績資料を提出してください。
（3）提出する資料は次のとおりです。

個人競技の場合 → 競技成績を証明するもの（出場大会名と順位がわかるもの）

団体競技の場合 → 競技成績を証明するもの（出場大会名と順位がわかるもの）、及び競技大会出場選手名簿などに登録されたメンバーであることを証明するもの（名簿・新聞記事のコピーなど）
※名簿には、自分の名前の箇所にマーカーなどで印をつけてください。

（4）資料は複数提出してもかまいませんが、最上位の大会があればそれだけで結構です。また、資料を数種類提出する場合は、資料右上に上記「資料番号」を記載の上、それらを重ねて添付してください。
（5）一度提出した資料は返却しません。賞状などはコピーを提出してください。
（コピーはA4サイズに拡大または縮小してください。）

〈記入例（団体競技の場合）〉

資料番号	提出資料の種類または名称	競技成績		
		年度	大会名	順位
1	関東高等学校○○競技大会　賞状のコピー	2026	関東高等学校○○競技大会	5位
2	同　プログラム掲載の出場選手名簿のコピー	同上	同上	同上
3				

受験番号	※大学記入欄

2027年度　駿河台大学 総合型選抜
志望理由書

＊この用紙は、ボールペンで記入してください。

区　　分 （いずれかに○をつけてください）	オータムスクール型 スクール型（1期 ・ 2期 ・ 3期） 自己PR型（1期 ・ 2期 ・ 3期） メディア情報プレゼン型（1期 ・ 2期） スポーツ事前課題型（1期 ・ 2期） トップアスリート型	志望学部	学部
高等学校名			
ふりがな		※年号は西暦で記入してください。 年　月　日生 男・女（いずれかに○印）	
氏　　名			

志望動機・理由

（裏面使用可）

受験番号	※大学記入欄

2027年度　駿河台大学 総合型選抜（自己PR型）
自己PR書

＊この用紙は、ボールペンで記入してください。

ふりがな		※年号は西暦で記入してください。 年　月　日生 男・女（いずれかに○印）
氏　名		
学　校　名		

・自己ＰＲする内容を記入してください。
・補足する資料（プログラムや活動記録など企画の内容を記した資料（写）、合格証（写）や自分自身が作成した資料〈書式自由〉等）があれば添付してください。添付資料がある場合は裏面下段に添付資料の名称と枚数を記入してください。
・添付資料はホチキス又はダブルクリップ（資料番号順）等で取り纏めてください。

○自己ＰＲの概要を簡潔に記入してください。

○自己ＰＲの内容を具体的に記入してください。

○この活動や取組みを通して学んだことや成果、それを大学での学びにどのように活かしていきたいのかを記入してください。

資料番号	添付資料の名称	資料枚数
①		枚
②		枚
③		枚

受験番号	※大学記入欄

2027年度　駿河台大学 総合型選抜（メディア情報プレゼン型）

プレゼン計画書 ＜ 1期・2期 ＞

※どちらかに○印をつけてください

＊この用紙は、ボールペンで記入してください。

ふりがな		※ 年号は西暦で記入してください。 年　月　日生 男・女（いずれかに○印）
氏　名		
高等学校名		

プレゼンテーションの概要

※「概要」の欄に、プレゼンテーションの概要について簡潔に記入してください。
※プレゼンテーションは一人当たり６～１０分が持ち時間です。
※パソコンの接続など、プレゼンテーションの準備については別途時間を確保致します。

タイトル：

概要：

プレゼンテーションの方法

※プレゼンテーションの方法について次の中から選択し､該当する項目にチェック（✓）を記入してください。
　必要に応じて、（　）の中に使用する資料や機材について明記してください。

☐ プリントアウト、ポスター、模造紙、スケッチブックなどの紙資料を持参してのプレゼンテーション

☐ 写真、動画、音源、パワーポイントなど、映像・音響資料(データ)を持参してのプレゼンテーション

☐ 制作活動の概要がわかる資料・書類を事前に提出する

☐ その他　（　　）

試験教室で利用できるもの

※利用を希望する場合、該当する項目にチェック（✓）を記入してください。

☐ パソコン（Windows）　☐ 書画カメラ（ＯＨＣ）

☐ ＨＤＭＩケーブル（ＰＣやタブレットからプロジェクターに映像を投影する際に必要なケーブル）

・自身でノートパソコンなどを持ち込む場合には、HDMI出力端子が使用できるようにしてください。
・データを持参する場合には、USBメモリに入れて持参してください。
・機材のトラブルに備え、当日は印刷資料を１部用意してください。

受験番号	※大学記入欄

9-①

2027年度　駿河台大学 総合型選抜（スポーツ事前課題型１期）

事前課題

＊この用紙は、ボールペンで記入してください。

ふりがな		※年号は西暦で記入してください。 年　月　日生 男・女（いずれかに○印）
氏　名		
学校名		

スポーツ科学部の「スポーツと教育」「スポーツと健康」「スポーツと地域・社会」の各コースそれぞれが設定する下記のテーマから一つを選択し、800字以内で記入してください。

事前課題Ⅰ「スポーツと教育」

あなたは、児童・生徒の運動・スポーツに対する自己肯定感（自己効力感）を高めるために、どのようなことが運動指導の上で重要であると考えますか。自らの経験や社会における事例など、具体的な例を示しながら記述してください。

事前課題Ⅱ「スポーツと健康」

あなたは、人々の健康の保持増進のために、運動やスポーツをどのように活かすことができると考えますか。自らの経験や社会における事例など、具体的な例を示しながら記述してください。

事前課題Ⅲ「スポーツと地域・社会」

あなたは、地域の特色づくりのために、スポーツや運動・野外活動等をどのように活かすことができると考えますか。自らの経験や社会における事例など、具体的な例を示しながら記述してください。

選択した事前課題 [　] （ローマ数字を記入）

100

200

〈裏面に続く〉

300

400

500

600

700

800

受験番号	※大学記入欄

9-②

2027年度　駿河台大学 総合型選抜（スポーツ事前課題型２期）

事前課題

＊この用紙は、ボールペンで記入してください。

ふりがな		※年号は西暦で記入してください。 年　月　日生 男・女（いずれかに○印）
氏　名		
学校名		

スポーツ科学部の「スポーツと教育」「スポーツと健康」「スポーツと地域・社会」の各コースそれぞれが設定する下記のテーマから一つを選択し、800字以内で記入してください。

事前課題Ⅰ「スポーツと教育」

あなたは、学校教育における保健体育授業やスポーツイベントは、クラスづくりにどのように活かすことができると考えますか。自らの経験や社会における事例など、具体的な例を示しながら記述してください。

事前課題Ⅱ「スポーツと健康」

あなたは、様々な世代の体力向上や競技スポーツにおける競技力向上のために、スポーツ科学の知識をどのように活かすことができると考えますか。自らの経験や社会における事例など、具体的な例を示しながら記述してください。

事前課題Ⅲ「スポーツと地域・社会」

あなたは、地域のコミュニティ形成や住民の交流のために、スポーツや運動・野外活動等をどのように活かすことができると考えますか。自らの経験や社会における事例など、具体的な例を示しながら記述してください。

選択した事前課題［　］（ローマ数字を記入）

100

200

〈裏面に続く〉

300

400

500

600

700

800

10

※申請する場合は、必ず出願時に、出願書類と一緒に提出してください。

学費等納付金月額納付制度利用申請書

２０＿＿＿年＿＿＿月＿＿＿日

駿河台大学 学長　殿

このたび学費等納付金月額納付制度の利用を申請いたします。なお、残高不足で学費等納付金の引落が１年間で２回できなかった場合は、その時点で理由の如何を問わず月額納付制度利用取消しとなり、通常納付となることを併せて承諾いたします。

志望学部※	学部	入試方式※	
フリガナ		フリガナ	
受験者氏名		保証人氏名	
住　　所	〒 TEL：　　（　　）		

※一般入試等で併願する場合は、出願する全ての学部・入試方式を記入してください。

上枠内をもれなく記入し、注意事項を確認の上、出願期間内に提出してください。
本制度は日本学生支援機構の貸与型奨学金の予約採用候補者のみが対象です。給付型奨学金予約採用候補者は利用できませんので、十分注意してください。
なお、ご自身が申し込んだ奨学金の種類（貸与型あるいは給付型）が不明の場合は、高校から配付される「大学等奨学生採用候補者決定通知」をご確認ください。まだお手元に配付されていない場合は、高校へお問合せ願います。

以下の確認事項をよく読み、チェック✓を入れてください。すべてチェックがされていない場合、また、チェックがされていても利用条件に該当しないことが判明した場合、本制度の利用はできません。

チェック ✓	【確認事項】	
	1	日本学生支援機構の貸与型奨学金予約採用候補者に決定している（または申請中である）。**※申請中の方で不採用となった場合は、速やかに財務課までご連絡ください。**
	2	日本学生支援機構の給付型奨学金の予約採用候補者ではない（または申請中で結果が出ていない）。**※申請中の方で採用となった場合は、速やかに財務課までご連絡ください。**
	3	注意事項を確認し、本制度を理解のうえ、利用を希望する。
	4	本制度の利用申請にあたり、保証人の承諾を得ている。

※大学使用欄

※	※	※入力	※受付日
			／
受験番号			

月額納付制度における注意事項について

月額納付制度は、日本学生支援機構の貸与型奨学金の受給を前提とした制度です。学生本人名義のゆうちょ銀行口座から、毎月の引落日に分割納入金額を引落します。

以下内容をご熟読いただき、ご不明な点は出願前に必ず駿河台大学財務課にお問合せください。

●入学前の手続について

引落口座の登録は、本学の定める期間内に確実に行ってください。手続が期間内に行われない、または本制度の利用条件に該当しないことが判明した場合、月額納付制度の利用申請を取消します。この場合、入学前までに通常の入学手続時納入金（入学金及び分納１期分）をお支払いいただくこととなります。

●制度利用にあたって

1. 奨学金受給と月額納付制度の関連性について

月額納付制度は、本学独自の制度であり、日本学生支援機構の奨学金と直接の関連がないことから、奨学金の受給日及び金額が本学の定めた引落日及び金額と一致しません。引落日に資金が不足する場合は、差額をご自身でご用意いただく等、引落日に確実に引落が完了できるようにしてください。

2. 月額納付制度の利用取消について

月額納付制度は、年度内に２回引落不可となると、自動的に取消しとなります。その場合は年度の残額を一括でお支払いいただくと共に、これ以降は通常の納付方法（年２回の分納納付）でお支払いいただくこととなります。学生生活に多大な影響を及ぼしますので、利用にあたっては、日々の資金管理をしっかりと行い、本制度をご利用ください。また、入学後に給付型奨学金の受給者となった場合や休学をした場合等も、本制度の利用は取消しとなります。

お問合せ先

駿河台大学 財務課　042-972-1191

駿河台大学

●お問合せ 入試広報部
〒357-8555 埼玉県飯能市阿須698
TEL 042−972−1124　https://www.surugadai.ac.jp/