

## 【受講申込】

受講申込は、『仮申込』と『本申込』とに分かれます。本学の受講を希望する方は、必ず『仮申込』を行ってください。受講仮申込のない方は、講習を受講することはできません。

### (1) 受講仮申込（先着順）

#### ①仮申込期間

平成29年3月16日（木）午前9:30 ～ 6月23日（金）午後5:30

※仮申込は、先着順となる為、仮申込期間内であっても、定員になり次第締切りとさせていただきます。

#### ②仮申込方法

仮申込方法は、インターネットによる申込となります。

仮申込受付開始日の3月16日（木）9:30より、本サイトにおいて公開します、

『**教員免許状更新講習仮申込入力フォーム**』画面に必要事項を入力することで仮申込が完了することとなります。

(注1) 仮申込は、インターネットによる申込のみとなります。電話、ハガキ、メールによる仮申込は、受け付けておりませんので、注意してください。

(注2) 入力された内容に不足等がある場合には、仮申込を受けない場合があります。

(注3) 仮申込は先着順の為、仮申込期間内であっても、定員になり次第締切りといたします。

(注4) インターネットによる仮申込ができない方は、教員免許状更新講習係まで早めにご連絡ください。

### (2) 受講本申込

①受講仮申込受付後、受講許可通知及び本申込に必要な書類を発送します。

なお、発送日については、以下の日程を予定しております。

	発送日	発送対象者
第1次発送日	4月14日(金)	3/16(木)～4/7(金)までの仮申込者
第2次発送日	5月12日(金)	4/8(土)～5/5(金)までの仮申込者
第3次発送日	6月9日(金)	5/6(土)～6/2(金)までの仮申込者
第4次発送日	6月30日(金)	6/3(土)～6/23(金)までの仮申込者

また、本申込に必要な書類は、以下の書類です。

- ・ 『平成29年度駿河台大学教員免許状更新講習受講申込書』（勤務先の校長印等が必要）
- ・ 受講料振込用紙
- ・ 事前アンケート

② 所定の「受講料振込用紙」を使用の上、申込手続期間内に受講料を振り込んでください。

③ 申込手続に必要な書類を、申込手続期間内に提出（郵送）してください。

④ 所定の本申込手続の完了後、6月30日（金）以降に「受講票」及び「受講に際しての注意事項」を送付します。